

A SZENTENDREI REFORMÁTUS GIMNÁZIUM
PEDAGÓGIAI PROGRAMJA



1. Bevezetés

Intézményünk, a Szentendrei Református Egyházközség középiskolája elsősorban a térség leendő református értelmisége nevelésének megalapozását tekinti feladatának, de nyitva áll az itt tanulni kívánó, más felekezetű diákok előtt is.



Arbor plantata iuxta rivos. Azaz: „...folyóvíz mellé ültetett fa...” Ezek a bibliai szavak (Jer. 17,7-8, Zsolt. 1,3) olvashatók latin nyelven az 1999. szeptemberében induló Szentendrei Református Gimnázium címerében, utalva a város földrajzi fekvésére éppúgy, mint az iskolát újraalapító református egyházközség szándékára: legyen a gimnázium olyan hely, ahol nem csak a tudományokban, hanem az élő Istenbe vetett hitben, az „Úrban való bizalomban” is mélyre gyökerezhetnek a diákok. Az iskola címerében zöldellő, aranytörzsű életfa (I.Móz. 2,9, 3, 22, Jel. 22,2) áll kéklő vizek mellett, sárga homokos parton. A fehér háttérű címerpajzs tetején piros ruházatú, tollat tartó kar jelzi, hogy a betű és az írás, azaz a szellemi tevékenység áll az iskola céljai között a legmagasabb helyen. Az iskola címere tartalmazza nemzeti lobogónk színeit éppúgy, mint Szentendre város kék-sárga színeit.

1.1. Fenntartás, irányítás, ellenőrzés

Iskolánk működését a hatályos egyházi és állami törvények szabályozzák. Fenntartónk a Szentendrei Református Egyházközség Presbitériuma. Az intézmény belső működését a Szervezeti Működési szabályzat, (SZMSZ) szabályozza, a diákok jogait és kötelességeit az iskolai házirend tartalmazza. Munkánkat mind az állami, mind az egyházi szervek ellenőrzik.

A fenntartó, a szülői ház és az intézmény közös ügyeinek egyeztető fóruma az iskolaszék. Iskolánkban 5 napos a tanítás, szombati tanítást csak rendkívüli esetben rendel el az intézmény igazgatója.

1.2. Iskolánk nevelési céljai, elvei, feladatai

A református iskolának, mint világnézetileg elkötelezett intézménynek különös hangsúlyt kell fektetnie a **nevelésre**. Iskolánk nevelési elvei Jézus Krisztus missziói parancsában gyökereznek: „Tegyetek tanítványokká minden népeket...” (Máté 28, 19) Mivel e parancs nemcsak az **egyháznak**, de a **gyülekezetnek** és az **iskolának** is szól, e háromnak szorosan együtt kell működnie a református nevelésben.

Legfontosabb célunk a Magyarországi Református Egyház KÖZOKTATÁSI TÖRVÉNYÉNEK bevezetésében megfogalmazottak megvalósítása:

„A református közoktatási intézményekben a nevelés és az oktatás- figyelemmel az állami (önkormányzati) iskolák követelményeire, továbbá a magyar református iskolák autonóm életéből és hagyományaiból következő művelődési anyagra - Istennek a teljes Szentírásban adott kijelentése, valamint a Második Helvét Hitvallásban és a Heidelbergi Kátéban megfogalmazott hitelvek és a magyar kálvinizmus szellemében folyik.

A **gyermek és adottságai Isten ajándéka**. A nevelés alapvető színtere a család. A keresztelekor tett szülői és gyülekezeti fogadalom megvalósulásának egyik lehetséges helyszíne a református közoktatási intézmény, amely a gyermeket Krisztusban testvérnek fogadja el.

A Magyarországi Református Egyház által fenntartott és működtetett református közoktatási intézmények célja és feladata, hogy

- tanulóit művelt, jellemes keresztyén emberekké, az egyetemes emberi értékek tisztelőjévé, a magyar haza és nemzet hűséges és áldozatkész, alkotó polgárává formálja, akik mindenkor készek az örökölt és a jelenkori kultúra valódi értékeit befogadni, gyarapítani és közvetíteni;
- református tanulóit egyházunk hitvalló tagjaivá, nem református tanulóit – vallásuk szabad gyakorlásának biztosítása mellett – saját felekezetük és a református egyház értékeinek megbecsülésére nevelje.

Mindezek megvalósítása egyházunk iskoláinak évszázadok során kialakult hitbeli örökségére és pedagógiai kultúrájára épül, és azt fejleszteti tovább.”

A tanításban igaz értékeket közvetítve, evangéliumi szellemben úgy kell nevelnünk tanítványainkat, hogy mind testileg, mind szellemileg, mind lelkileg harmonikusan növekedjenek és fejlődjenek, akik szeretik és tisztelik egymást, szüleiket, embertársaikat, akikben megvan a jó, az igaz, a szép iránti igény és fogékonyság, akik tevékenységét áthatja az Igéből táplálkozó hit, az ökumenikus gondolkodás, akik toleránsak más felfogások iránt. Istentől rendelt feladatunk pedagógusi hivatásunkat úgy gyakorolni, hogy növendékeink szociális érzékenységű, demokratikusan gondolkodó és cselekvő, az életet féltő, szeretettel óvó, a környezetünkre vigyázó, az ember életében jelentkező, nehézségekkel járó küzdelmet is vállaló, tevékeny, kreatív, becsületos, keresztyén felnőtté váljanak.

Hangsúlyozzuk, hogy az ember tudatosan élő lény, aki képes saját maga és az őt körülvevő emberi, technikai és természeti környezet megismerésére, aki megkülönböztetésre és szabad

választásra képes jó és rossz, igaz és hamis, szép és rút között, aki életét egyszeri és megismételhetetlen történésként éli meg, akinek élete másokkal való kölcsönhatásban teljesedik ki.

1.3. Tanár- diák kapcsolat

A nevelést (növelést) csak kölcsönös tisztelet alapján tartjuk eredményesnek, ha tanár és diák Krisztusban testvérének tekinti egymást.

„Tudjuk a hit Isten ajándéka, de azt is, hogy a hitvallásból van.” (Róma 10:17) Ezért fontosnak tartjuk, hogy tanítványaink megismerjék a Szentírást, hitvallásainkat, a magyar református hagyományokat, a keresztyén erkölcs és életvitel értékeit, a keresztyén közösség hitmélyítő erejét. A Magyar Református Egyház Zsinatának ajánlására a nevelőtestület magára nézve kötelező etikai kódexet fogadott el.

Lásd mellékletben

1.4. Személyiségfejlesztés

Diákjainkat olyan személyiségekké kívánjuk nevelni, akik **életigenlők, bizakodók**, tudnak örülni, képesek feloldani a konfliktusokat, akiknek fontosak a magyar és az egyetemes kultúra értékei, akik szeretik családjukat, iskolájukat, egyházukat, falujukat-városukat, hazájukat, értük cselekvésre és áldozathozatalra is készek, akik tisztelik mások értékeit, szolidárisak a hátrányos helyzetűekkel, akik tevékeny, alkotó és segítőkész emberként kívánják élni az életüket.

Nevelési céljaink megvalósulása érdekében a valóságalapú és ugyanakkor egészen **személyes világnézet** és **világnézet** kialakulását tapintatosan segítjük. A közös imádság, lelkigyakorlatok által a **vallás** közösségformáló erejét tudatosítjuk; az önnevelésben, a **jellemformálásban** segítséget nyújtunk, fontosságát bemutatjuk; a helyes önismeretre építő **hivatáskeresést** támogatjuk; a tudatosan vállalt **életvitel**: munka, pihenés, ünneplés harmóniájának fontosságát hangsúlyozzuk; az emberi **kapcsolatteremtések** motiválását, a másokért való felelősséget tudatosítjuk.

Arra törekszünk, hogy valamennyi tanulónk a közösségben reális önismeretre építve keresse helyét. Tanuljon meg engedelmeskedni, alkalmazkodni, ha vezetésre termett, azt szolgálatnak tekintse, kerülje el a karrierizmus kísértéseit. Tapasztalja meg és tudatosítsa, hogy a közösségnek milyen nélkülözhetetlen szerepe van személyisége formálódásában. Igazodjék el az emberi kapcsolatok, közösségek világában, érezze, minél szűkebb egy közösség, annál nagyobb a felelősség, ugyanakkor maradjon nyitott a nagyobb közösségek irányában is (pl. osztály, iskola).

Bár iskolánknak jelenleg nincs fogyatékossgal élő tanulója, figyelmet fordítunk arra, hogy diákjaink a sérült emberekkel megfelelően viselkedjenek. Ez hitünknek is egyik fontos alapelve, tehát a kérdés mindennapi beszélgetéseinkben jelen van. A Cházár András Többcélú Közoktatási Intézmény Szentendrei Tagintézményének (korábban Bárczi Gusztáv Általános Iskola) hátránnyal küzdő diákjai részére karácsonyi meglepetést készítenek diákjaink. A leányfalusi Református Öregotthonban minden 9. évfolyamos diákunk évente egy hetet szolgál, segítenek a mindennapi munkákban, ápolják a kertet,

sétálnak, beszélgetnek az ott lakókkal.

Alkalmassá kívánjuk tenni őket – ha adottságaik és szorgalmuk lehetővé teszi – a középszintű illetve emelt szintű érettségi vizsga letételére és középfokú végzettséghez kötött szakképzés, illetve élethivatás megkezdéséhez. Nevelésünk egyik célja, hogy a fiatalok rátalálhassanak élethivatásukra, további szolgálati és munkaterületükre. Kiemelt feladatunknak tekintjük az arra alkalmas és önként vállalkozó fiatalok felkészítését teológiai tanulmányokra, lelkeszi hivatásra.

Meg kell ismertetnünk tanulóinkat a **Biblia igazságaival**, az **egyház történet** máig érvényes **tanításaival**, **erkölcstani példákkal**, hogy helyes értékrendet kialakítva helyes világnézetük és világnézete legyen.

A hiteles **Krisztuskövetés** példáját kell a tanulóink elé állítanunk. Fontos az **Isten- és emberszeretet** kialakítása: az Istenhez és embertársakhoz való kapcsolatok harmonikussá tétele, figyelembe véve a Tízparancsolat tanításait; az **emberi hivatás** elkötelezett vállalása a családban, az egyházban és a hazában.

Az **erkölcsi nevelés** legfontosabb eleme a **példaadás**, legfontosabb feladata az **önismeret**, az öntudatos és felelősségteljes magatartás, a helyzetelemzésre és döntésre való képesség kialakítása a Tízparancsolat szellemében. A példaadás segítségével nevelhetjük diákjainkat arra, hogy életük ne öncélú élet legyen, hanem vegyék figyelembe, hogy „Egyedül Istené a dicsőség!” (Soli Deo Gloria) és az „Imádkozz és dolgozz!” (Ora et labora) ősrégi elvére építsék életüket. Az **ima** és **munka** egyaránt fontos a kiegyensúlyozott keresztyén értékrend megvalósításához.

Fel kell készítenünk tanítványainkat a **családi életre**, a felelősségteljes döntés képességére, amely a párválasztáshoz, a házassághoz, a szülői feladat vállalásához szükséges. Ehhez fontosnak tartjuk az alábbiak tudatosítását:

- a nemek közötti különbségek, férfi és nő egyenrangúsága,
- a szülői szerepek, a családi munkamegosztásban betöltött szerepek;
- a vonzó, keresztyén családmódelek;
- a hűség, a család mint érték, az áldozatvállalás.

A **nevelés** a nevelő és a növendék személyes kapcsolata, amelynek során a tanuló személyisége fejlődik, teljesebbé válik. A nevelő magatartása, erkölcsisége mint a gyermek előtt. Tudatos jellemformálás, amely során egy belső igény kialakítása a növendékekben arra, hogy önmagukkal szemben igényes, környezetükkel szemben megértő, de annak negatív hatásait nem befogadó emberek legyenek.

Az **iskola**, a **család** és a **gyülekezet felelőssége közös** a nevelésben. Az osztályfőnöknek fel kell ismernie a családi nevelés hiányosságaiból eredő hátrányokat, segítenie kell azok csökkentését. Nevelési céljaink eléréséhez együttműködik a szülői házzal és a gyülekezettel.

A helyes **identitástudat-kialakítása** (magyar keresztyén vagyok), **hazaszeretetre** nevelés mellett a környező népekkel való megértő együttműködésre (kiemelve a környező országokban élő magyarok helyzetét) hangsúlyt fektetünk. Alapvető céljaink egyike, hogy tudatosuljon tanítványainkban, Isten ebben az országban, ebben a népben jelölte ki helyüket, ezért kötelességük tudásukat a haza, a magyar nép érdekében felhasználni úgy, hogy közben más nemzetek értékeit is tiszteletben tartják és becsülik.

Mind az állami, mind az egyházi ünnepeket (Reformáció Napja, Karácsony, Nagypéntek, Húsvét, Pünkösöd) megtartjuk, azokhoz kötődően iskolai ünnepélyt és egyéb rendezvényt szervezünk. Kötelezettségünknek érezzük, hogy az iskola minden dolgozója és tanulója ismerje iskolánk, egyházköztségünk, városunk történetét.

Fel kell készítenünk tanulóinkat arra, hogy **önállóak** legyenek, akik a demokratikus közéletben hozzáértő módon vesznek részt. Így az önálló tanulás képességét fejleszteni kell nyitottsága, tanulási kedve megőrzése mellett.

"Senki meg ne vessen ifjú korod miatt,

hanem légy példája a hívőknek beszédben,

magaviseletben, szeretetben, hitben, tisztaságban."

(Pál I. levele Timóteushoz 4 : 12)

A tanulóink **esélyegyenlősége egyéni bánásmóddal** segíthető elő. Figyelembe kell venni az eltérő képességű, tapasztalatú, érdeklődésű, vallású, egészségű, családi és társadalmi háttérű gyermekek sokféleségét, így nevelni lehet őket a különbözőségek elfogadására és megértésére is. A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatását segíti a kooperatív tanulásszervezés és a differenciált rétegmunka alkalmazása a tanórák megfelelő arányában.

Iskolánkban szigorúan tilos nevelni-oktatni olyan elvek szerint, illetve olyan módszerekkel, amelyek az említett értékeket, a jogrendet vagy a közérkölcset sértik, illetőleg mások joga, szabadsága, meggyőződése, emberi méltósága ellen irányulnak.

A **társadalmi életre** fel kell készítenünk tanulóinkat. A tanuló az iskolában éli meg először a társadalom függőségi és hatalmi viszonyait, saját jogait és lehetőségeit sorsa formálásában. Ezt figyelembe véve kell közvetíteni a vele szemben támasztott követelményeket, amelyekkel elősegítjük az együttműködést, jogainak, érdekeinek érvényesülését. Személyiségének fejlődésére nagy hatással van társainak, tanárainak értékrendje, az uralkodó magatartás, hangnem. Tanítványainkat önálló gondolkodásra és véleményalkotásra, jó tájékozódásra kell nevelnünk, hogy az igazságot a hamisságtól, az értéket az értéktelentől, a látszatot a valóságtól meg tudják különböztetni.

Értékek közvetítésével kívánunk nevelni az élet tiszteletére, a természet szeretetére, az emberi munka, a kultúra megbecsülésére, az egészséges életvitel, valamint a rendszeres testedzés igényére és az ehhez szükséges önfegyelemre, az igazság feltétlen tiszteletére és igényére, a természetben és az emberi alkotásokban megjelenő szépség értékelésére, műveltségre, intelligenciára, kreativitásra, testi-lelki harmóniára.

Az egészséges életmódra nevelés fontos feladatunk. Az egészség érték, amelyet az egyénnek és a közösségnek egyaránt óvnia, ápolnia kell.

A környezeti nevelésünk célja, hogy megtanítsuk az ifjúságot a természetes és az épített környezettel való tudatos és harmonikus együttélésre, környezetbarát életvitelre.

Az esztétikai nevelés alapfeladata az esztétikai érzékenység, nyitottság, a szépség iránti fogékonyság kialakítása.

Az elérhető információ és az interaktív média felelősségteljes használata érdekében törekszünk megfontolt attitűdök kialakítására. A tanulás, tanítás folyamatában az IKT eszközök használata komoly szerepet kap.

Összefoglalva: A keresztyén nevelés Krisztusközpontú. Teljes embert formálunk, a test és a lélek együttes munkálása a cél. Az értékrend alapja a Biblia. Az egyénnek az egyénnel, illetve a közösséggel való kapcsolatát formáljuk, amelynek mintája az Isten-ember kapcsolat. A nevelés alapja a személyes példamutatás. A cél- és feladatrendszert a NAT-ban ismertetett kulcskompetenciák fejlesztésének céljával és a helyi sajátos célokkal összehangoltuk.

A tanulás, tanítás folyamatában alkalmazott hagyományos pedagógiai eszközei mellett az alábbi új tanulásszervezési eljárások jelennek meg, melyek pontos rendszerét az éves munkatervben rögzítjük:

- Témahét
- Tantárgytömbösítés
- Műveltségterület tanítása tantárgyi bontás nélkül
- Téma nap
- Tantárgyi modulok

1.5. Közösségfejlesztés

Nemcsak a természeti, hanem a társadalmi környezettel is igyekszünk harmonikus kapcsolatot kialakítani. A szentendrei iskolákkal közösen részt veszünk a város és a kistérség által szervezett vetélkedőkön, fellépünk a városi ünnepeken, az ökumenikus rendezvényeken.

Tanulóink nyitottak a különböző szokások, életmódok, kultúrák iránt. Szentendrén más nemzetiségűek (pl. szerbek) is élnek, tudjuk, mikor vannak az ő ünnepeik, némelyiken részt is veszünk. Népi zenekaraik fellépéseire, néptáncos rendezvényeikre elmegyünk.

Szentendrén szép szokás, hogy „örökbe lehet fogadni” valamit, pl. egy emlékművet, patakot, parkot. A mi iskolánk a régi református temetőben egy sírt ápol, ahol a Jókai Mórról elnevezett református polgári iskola egykori igazgatója van eltemetve. Így közvetlenül is rész tudunk venni az iskolán kívüli környezet ápolásában.

1.6. A tanárok

A református iskola sajátos céljának megvalósulása nagymértékben függ az ott dolgozó személyek felkészültségétől, elkötelezettségétől, egyéniségétől, nagyobb mértékben, mint a tananyagtól, a felszereltségtől vagy a programoktól. Ezért tanárként elsősorban olyan református vagy evangélikus

vallású egyháztagot alkalmazunk, aki életvitelével, munkájával és esküjével vállalja intézményünk céljait. Előírt végzettségű és a munkakörrel kapcsolatos feladatok ellátására alkalmas pályázó hiányában alkalmazunk az egyéb követelményeknek eleget tevő, intézményünk szellemiségét és értékrendjét vállaló más vallású pedagógust is. Idegen nyelvi lektorként külföldi állampolgár, óraadóként tanárjelölt vagy nyugdíjas tanár is alkalmazható.

A hatékony nevelés-oktatás érdekében:

- a) minden tanárt először három hónap próbaidőre alkalmazunk,
- b) minden tanártól elvárjuk, hogy szaktárgyának magas színvonalú tanításán túl részt vállaljon az iskola egyéb feladataiból is (pl. egyetemi előkészítő, szakkör, korrepetálás, osztályfőnökség, tanulmányi kirándulás, gyülekezetlátogatás, táborozás).
- c) minden tanártól elvárjuk, hogy rendszeresen képezze tovább magát. Az intézményes továbbképzést (pl. kiegészítő szak megszerzése, pedagógus szakvizsga, külföldi tanulmányút, tankönyvírói, szaktanácsadó vagy vizsgálónök tevékenység) anyagilag és külön szabadsággal is támogatjuk.

Iskolánk valamennyi alkalmazottjának – tekintet nélkül arra, hogy milyen vallású és milyen munkakörben dolgozik – figyelembe kell vennie, hogy munkatársa egy református keresztyén közösségnek. Köteles megjelenésével és megnyilatkozásaival, valamint életpéldájával segíteni az ifjúság evangéliumi hit és erkölcs szerinti nevelését.

Tanulóinkat különös gonddal válogatjuk. A jelentkező tanulókat rangsoroljuk az általános iskolai, valamint a felvételi eredményeik alapján, és tekintetbe vesszük felekezeti hovatartozásukat is.

Alapítványi támogatásokkal igyekszünk elérni, hogy egyetlen diák se legyen megfosztva a tanulás lehetőségétől, törekszünk a jó tanulmányi eredmények erkölcsi – és ösztöndíjak segítségével - anyagi és elismerésére is.

2. A KÉPZÉS RENDJE

2.1. Pedagógiai gyakorlat

Az 1999. szeptember 1-jétől újrainduló gimnáziumi képzés változatosságával választási lehetőséget biztosít az intézményünkben továbbtanulni kívánó általános iskolai tanulóknak és szüleiknek.

Az iskolai nevelés elsősorban a tanítás gyakorlatában valósul meg. Intézményünkben a nappali tagozaton általános műveltséget adó középfokú iskolai (gimnáziumi) oktatás folyik.

A gimnáziumi oktatás célja az általános műveltség megalapozása, a kulcskompetenciák kialakítása, érettségi vizsgára és felsőfokú iskolai tanulmányok megkezdésére, valamint az érettségi vizsga megletéhez kötött szakmatanulásra való felkészítés.

A 8 évfolyamos gimnáziumi oktatásunk kiemelt feladata a tehetséggondozás, a főiskolai, egyetemi tanulmányok megkezdésének segítése. Az írásbeli és szóbeli felmérés után felvett, intellektuálisan tehetséges tanulók képességeinek kibontakoztatásához és komplex fejlesztéséhez, a jól megalapozott, sokrétű, magas szintű tantárgyi tudásanyaguk kialakításához, általános műveltségük megalapozásához a 8 tanéven keresztül egy iskolában történő oktatás-nevelés tág teret, nagyon jól kiaknázható lehetőséget biztosít. Iskolánkban gimnáziumi, ezen belül nyolcosztályos és négyosztályos képzés működik. Minden tanévben legalább egy nyolcosztályos gimnáziumi osztály indítását tervezzük maximum 33 beiskolázható tanulóval.

A négyosztályos gimnáziumi képzés (9-12. évfolyam) keretében évfolyamonként egy osztályt szeretnénk indítani legfeljebb 35 fő beiskolázható tanulóval. A négy éves képzésben részesülő gimnáziumi tanulók száma így kb. 140 fő lesz.

2.2. A nyolcosztályos gimnáziumi képzés

A nyolcosztályos gimnáziumi képzésben részesülő tanulóink esetében szeretnénk, ha legkésőbb a 11. év végére az első idegen nyelvből középfokú C típusú, az európai középszintnek megfelelő (KER B2, önálló nyelvhasználó) nyelvvizsgával rendelkeznének. Az első idegen nyelvet magasabb óraszámban, csoportbontásban oktatjuk. Első idegen nyelvként az angol vagy a német nyelv választható. Két évig kötelező a latin nyelv tanulása. Második idegen nyelvként a németet, angolt vagy franciát vehetik fel.

2.3. A négyosztályos gimnáziumi képzés

A **négyosztályos gimnáziumi képzésben** általános tantervű osztályokat kívánunk indítani. Szeretnénk, ha tanulóink a 12. tanév végére az első idegen nyelvből legalább „A” vagy „B” típusú középfokú nyelvvizsgával rendelkeznének.

2.4. A nyelvi előkészítő

A **nyelvi előkészítő osztályban** 13 óra nyelvoktatást csoportbontásban kívánunk indítani. A heti 13 óra nyelvtanulás gyermekeink számára, akik felnőttként már az Európai Unió polgárai lesznek,

feltétlenül hasznos, hiszen sokkal magasabb szintű nyelvtudásra juthatnak így el középiskolai tanulmányaik befejezéséig. Az első idegen nyelvből a B2-es szintet legkésőbb a 10. évfolyam végére el kell érniük NAT [(b1) tanterv].

2.5. Hit- és erkölcsstan, bibliismeret

Iskolánkban kötelező tantárgy a **hit- és erkölcsstan** vagy a **bibliismeret** mind a 8 évfolyamon heti két órában. Mivel kisgimnáziumban elsődleges célunk a Biblia tanításainak minél tökéletesebb megismertetése, ezért 2007-től felmenő rendszerben bevezettük, hogy az iskolai bibliismeret órákon minden diákunk felekezeti hovatartozásától függetlenül órarendi keretben részt vesz és osztályzatot kap. A hittant tanuló osztályok más vallású diákjainak lehetőséget biztosítunk, hogy hittananyagukat saját felekezetükből hozzák. A vasárnapi istentisztelet (illetve mise), a hetenként egyszer tartott áhítat és a napkezdő negyedórás áhítatok hittan tanításunk gyakorlati részét képezik, így a rajtuk való részvétel minden diákunknak kötelező. Gyülekezeti látogatások (supplicatio), bibliaórák, bibliismereti és zsoltárelőadási versenyek, az adventi délelőtti közös éneklései és az egyéni beszélgetések számos lehetőséget adnak az egyéni gondok enyhítésére, a keresztyén közösség lelkét gazdagító átélésére.

2.6. A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenységek

Tanórai keretek között a csoportbontások, a differenciált foglalkoztatás szolgálják a tehetségek kibontakoztatását (egyúttal a tanulási nehézségekkel küszködők felzárkóztatását), ezen túl a tantárgyfelosztásban tervezett tevékenységeink:

- érettségire, felvételigre való felkészítés,
- szakkörök, diákkörök,
- verseny-előkészítő foglalkozások,
- énekkar,
- tömegsport-foglalkozások.

Ösztönözzük tanulóink – különböző jellegű és szintű – tanulmányi versenyeken való részvételét. Ezen kívül házi versenyek és nemzetközi református művészeti verseny szervezésével is gazdagítjuk a kínálatot. Elmélyült kutatómunkán alapul a Tentamen tudományos versenyünk.

Színház- és hangverseny-látogatásokat szervezünk számukra, összekötve ezt a lehetőséget kiállítások megtekintésével. A helyi múzeumokkal és galériákkal naprakész kapcsolatban vagyunk, hiszen nem minden iskola mondhatja el, hogy a művészek és művészetek városában működik. Ha lehetőség van rá, diákjaink találkozhatnak az alkotó művészekkel is, személyesen feltehetik kérdéseiket. A Szabadtéri Néprajzi Múzeum adta lehetőségekkel is élünk, rendezvényeiken rendszeresen részt veszünk.

Az iskolának saját diáklapja van „Alfa” címmel. Havonta jelenik meg 8 oldal terjedelemben. A lap szerkesztését, tördelését, a cikkek írását, a fényképezést mind az újságíró szakkör tagjai végzik. Ők segédkeznek a minden évben kiadásra kerülő Évkönyv összeállításában is.

2.7. Ösztöndíjak

Az évek alatt kialakított és jól működő ösztöndíj rendszer is gondoskodik a tehetségek elismeréséről az iskolai nyilvánosság előtti megjelenéséről.

Szentendrei Református Gimnázium sok ösztöndíjjal rendelkezik, amelyeket bárki az iskola tanulói közül megpályázhat. A pályázatokat az Iskolavezetés írja ki, és a feltételeket a hétfői áhítatokon közli a diákifjúsággal. Ezen felül a pályázatok megjelennek az iskola honlapján, az iskolaújságban és a hirdetőtáblákon. A pályázati kiírás tartalmazza a pályázók körét (életkor), a pályázati feltételeket és az elnyerhető díjat. Az elbírálást mindig egy több főből álló bizottság végzi, akik titkos szavazással választják ki a nyerteseket.

Tanulmányi eredmények alapján megpályázható juttatások – ösztöndíjak:

1. Az év matematikusa

Keret:

4 fő (5.-6. évfolyam, 7.-8. évfolyam, 9.10. évfolyam, 11.-12. évfolyam)

Feltétel:

- A matematika tanárok egész tanéven átívelő háziversenyén való részvétel. (kiírt feladatok otthoni megoldása, határidőre való leadása)
- Indulás különböző házi, megyei, országos versenyeken (az ott elért jó helyezés plusz pontokat ér)
- Részvétel (és lehetőleg minél jobb helyezés) a májusban megrendezett házi versenyen.

Szponzor:

Egy matematika tanárnő Amerikából. Adományát egyenlően osztjuk el a négy nyertes között.

2. Domokos ösztöndíj

Keret:

2 fő (kis- és nagygyimnázium)

Feltétel:

- Indulás magyarból (Tentamen, szavalás, szép kiejtés stb.) különböző házi, megyei, országos versenyeken (az ott elért jó helyezés plusz pontokat ér)
- A magyar tanárok által kiírt házi dolgozat megírása és májusban való nyilvános megvédése

Szponzor:

A Domokos család, akik 2 millió forintot bankban lekötöttek és ennek az éves kamatait (kb.60-70 ezer forint) osztjuk el a nyertesek között.

3. Historia ösztöndíj

Keret:

2 fő (kis- és nagygyimnázium)

Feltétel:

- Indulás történelemből (Tentamen, OKTV stb.) különböző házi, megyei, országos versenyeken (az ott elért jó helyezés plusz pontokat ér)
- A történelem tanárok által kiírt házi dolgozat megírása és májusban való nyilvános megvédése

Szponzor:

Egy volt tanítványunk családja.

4. KULCS (Külföldi Utazás a Legrátermettebb Csemetének) ösztöndíj

Keret:

2 fő

Feltétel:

- A nagy gimnázium (9-11. osztály) tanulója
- Német nyelvet már legalább 2 éve jó eredménnyel tanul
- Vállalkozik arra, hogy másodmagával, kíséret nélkül Németországba utazik
- Kész arra, hogy Templin-ben, egy fogyatékos gyermekeket tanító német iskolában 3 héten át szállásért és ellátásért cserébe segítsen

Szponzor:

Egy magán személy. Adománya fedezi az utazás és biztosítás költségeit.

5. Kékmadár ösztöndíj

Keret:

4 fő

Feltétel:

- A latin illetve francia nyelvet kiemelkedő eredménnyel tanulja
- Versenyeken sikeresen részt vesz

Szponzor:

Egy család. Adományuk szabad felhasználású.

6. Kántorképző ösztöndíj

Keret:

2 fő

Feltétel:

- Több éve zongorázik
- Kedvet érez az orgonálás megtanulásához
- Vállalja, hogy részt vesz a református egyház által szervezett nyári három hetes kántorképző tanfolyamon
- Kész arra, hogy a hétfő reggeli áhítatokon a templomban orgonán kíséresse a gyülekezeti éneket

Szponzor:

Az iskola, aki kifizeti a kántorképző tanfolyam költségeinek 80%-át.

7. Nagykövet ösztöndíj

Keret:

2 fő

Feltétel:

- Vállalja, hogy részt vesz a református iskolák országos találkozásán nyáron valahol Magyarországon vagy határainkon túl
- Kész arra, hogy ott az iskola életéről való kiállítás szervezésével, énekléssel, zenéléssel, szavalattal, előadással öregbítse iskolánk jó hírnevét

Szponzor: az iskola, aki kifizeti az utazás és ott tartózkodás költségeit.

8. Aranysokszög ösztöndíj

Keret:

Kutatói díj:

- 4-5 fő

Feltétel:

- Természettudományos kutató- és ismeretterjesztő munka

Szponzor:

- Egy család

9. Pro Schola ösztöndíj**Keret:**

1 fő

Feltétel:

- Valamit külön is tesz a tanuláson, bejáráson kívül az iskoláért

Szponzor:

A Szentendrei Református Gimnáziumért és Kollégiumért Egyesület, oda adják be pályázataikat a diákok.

10. Mustármag ösztöndíj**Keret:**

1-2 fő

Feltétel:

- 12. évfolyamos tanuló
- Valamiben (tanulmányi eredmény, versenyek, közösségi magatartás, stb.) kiemelkedett társai közül
- A tanári kar titkos szavazáson öt jelöli

Szponzor:

A Szentendrei Református Gimnáziumért és Kollégiumért Egyesület. A nyeremény egy névre szóló díszes emléklakett.

11. Aranytoll ösztöndíj**Keret:**

1-2 fő

Feltétel:

- Aktív részvétel az iskola diákújságának szerkesztőségi csapatában
- Önálló ötletek, kreatív munka

Szponzor:

Az iskola.

12. Leonardo ösztöndíj

Keret:

1-3 fő

Feltétel:

- Művészeti alkotómunka, pályázatokon való részvétel
- Önálló ötletek, kreatív munka

Szponzor:

Egy család.

13. Neumann ösztöndíj

Keret:

1-2 fő

Feltétel:

- Kiemelkedő munka a számítástechnika területén
- Országos versenyen elért eredmény

Szponzor:

Egy család

14. Napsugár ösztöndíj

Keret:

2-4 fő

Feltétel:

A legkiemelkedőbb tanulmányi eredményt elérése

Szponzor: Amerikai testvérgyülekezet

Sportteljesítmény díjazására kiírt ösztöndíjak:

1. Adria ösztöndíj

Keret:

4 fő

Feltétel:

- A nagy gimnázium (9.-11. évfolyam) diákja
- Jól sportol, az iskolai sport eseményeken aktívan részt vesz
- Vállalkozik arra, hogy 10 napot eltöltsön egy vitorlás hajón az Adrián és megtanulja a tengeri vitorlázás alapismereteit

Szponzor:

Egy család, aki kifizeti a vitorlás bérlésének és a hajóvezetői vizsga letételének költségeit.

2. „Z” ösztöndíj

Keret:

1 fő

Feltétel:

- Jól sportol
- az iskolai sport eseményeken aktívan részt vesz

Szponzor:

Iskolánk végzett diákjai, akik a „Z-Stars” focicsapat tagjai voltak.

A közösségi élet formálását díjazó ösztöndíj:

1. „T” ösztöndíj (avagy a legjobb tanulóvezető)

Keret:

2 fő

Feltétel:

- Osztályközösség, iskolai közösség munkájának szervezésében aktív részvétel

Szponzor:

Egy fiatal vállalkozó.

3. AZ ISKOLAI MUNKA SZERVEZÉSE

Oktatási célunk megvalósítását a lineáris tananyag-felépítéssel, valamint változatos, tanórán kívüli foglalkozásokkal biztosítjuk. Alapfeladatunknak tűztük ki, hogy a tanulók minél hamarabb megtalálják az érdeklődésüknek megfelelő szakterületet, hogy ezután ebben, tanári irányítással és segédlettel, az iskolai és egyéb háttéranyagot (könyvtár, szaktantermi eszközök, számítógép, stb.) felhasználva minél jobban elmélyedjenek, és így jó eséllyel kezdjék meg felsőfokú tanulmányaikat

A 4 évfolyamos gimnáziumi osztályaink közül az általános gimnáziumba közepes és jó képességű és tanulmányi eredményű tanulók jelentkeznek. E képzési formába járó tanulóink egy részének távlati célja az érettségi vizsgához kötött szakmatanulás. Alapvető feladatunk ezért középiskolai oktatásukat, nevelésüket úgy szervezni és végezni, hogy általános műveltségüket megalapozva felkészítsük őket az érettségi vizsgára és a szakmatanulás megkezdésére.

Azok az **általános gimnáziumba** járó tanulók, akik tanulmányaikat a középiskola befejezése után felsőfokú oktatási intézményben kívánják folytatni, képességeik fejlődése, tudásuk gyarapítása érdekében bekapcsolódnak az érdeklődésüknek megfelelő orientációs órák, tantárgyi szakkörök, emelt szintű órák munkájába, így biztosítva azt, hogy közülük is lehetőleg minél többen nyerjenek felvételt felsőfokú oktatási intézménybe.

Gimnáziumi osztályainkban képzési céljainkat úgy kívánjuk megvalósítani, hogy alapos, a kor tudományos fejlődésének megfelelő szaktárgyi tudással, átfogó ismeretekkel rendelkező, logikus gondolkodású, az összefüggések felismerésére képes, a tanulási folyamatban önálló, ötleteit megvalósító, megfelelő gyakorlati alapismeretekkel rendelkező diákokat képezzünk.

Nagy szerepet szánunk az **anyanyelvi képzés** magas színvonalának, a szóbeli és írásbeli kifejezőképesség fejlesztésének. Valamennyi tanítási órán igényeljük a pontos, helyes fogalmazást, a hibátlan írást, segítjük a tiszta, helyes artikulációt, a hangsúlyozást. Közös munkával igyekszünk elérni, hogy tanítványaink felfedezzék anyanyelvünk gazdagságát, érezzék, hogy nyelvünk olyan kincs, melyet folyamatosan ápolni kell.

A **gimnáziumi oktatás tantárgyi rendszerét**, az egyes tantárgyak részletes követelményrendszerét, tananyagtartalmát a helyi tantervek tartalmazzák. Az oktatáshoz állami tankönyveket használunk, de a tananyagot hitbeli, egyháztörténeti, a református iskolák szellemiségéhez szorosan kapcsolódó tananyaggal, tananyagrészekkel egészítjük ki, illetve ezeket kiemelten súlypontoszunk.

A tanórai munkán kívül fontosak az **egyéni foglalkozások, a versenyekre való felkészítés-felkészülés**. A tudásbeli hátránnyal induló, illetve valamilyen oknál fogva a tanulásban lemaradó tanulóinknak felzárkóztató és korrepetálási órákat tartunk.

Fontos területe az iskolai életnek a különböző érdeklődésű tanulók **tanórán kívüli tevékenységének** megszervezése: énekkar, irodalmi színpad, bibliaismereti kör, számítástechnika szakkörök, különböző sportkörök, különböző tantárgyi szakkörök.

3.1. Nemzetközi kapcsolatok

Kiemelt fontosságot tulajdonítunk annak, hogy diákjaink európai polgárokként nevelkedjenek fel, személyes tapasztalatokon keresztül éljék meg, mit jelent az európai dimenzió fogalma.

Törekszünk diákcseréi kapcsolatok kialakítására és ehhez pályázatok anyagi támogatásának elnyerésére.

3.2. Az ismeretek számonkérésének rendszere

A tanuló tanulmányi munkájának, magatartásának, szorgalmának értékelése elsősorban a diáknak, a szülőnek szól, de tájékoztatja az osztályfőnököt, az osztályban tanító szaktanárokat és az iskola igazgatóságát is.

A számonkérés

alapja az iskolai pedagógiai program, a helyi tanterv, a tantárgyi követelményeken, az érettségi vizsgakövetelményeken alapuló tantárgyi program.

alapelvei az igazságosság, a következetesség, a nyilvánosság, a rendszeresség, a nevelő és motiváló hatás, az objektivitás, az egységesség, a gyermekközpontúság, a segíteni akarás, a befektetett munka megbecsülése.

- helyszínei**
1. a tanítási óra (elméleti, gyakorlati)
 2. a különböző vizsgaformák
 - a, javítóvizsga (Oktatási törvény; 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet előírásai szerint)
 - b, különbözeti vizsga (Oktatási törvény; 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet előírásai szerint)
 - c, előrehozott vizsga (Oktatási törvény; 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet előírásai szerint)
 - d, osztályozó vizsga (Oktatási törvény; 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet előírásai szerint)
 - e, belső vizsga
 - f, érettségi vizsga (GÉV; SZÉV előírásai szerint)

formái

- osztályzattal,
- szöveges értékeléssel írásban
- szöveges értékeléssel szóban

A tantárgyi érdemjegyeket, osztályzatokat a szaktanár állapítja meg. (Vitás esetben a Köznevelési törvényben meghatározott keretek között a tanév végi osztályzatot a nevelőtestület felülbíráhatja.)

A rendszeres értékelés a tanuló tanulmányi munkájában is rendszerességhez vezet, s mivel a félévi és év végi osztályzatnak is megalapozottnak kell lennie, félévente tantárgyanként legalább a heti óraszám+egy, - de legalább három darab érdemjeggyel - kell rendelkeznie minden tanulónak.

A tanuló tudásának értékelését szolgáló érdemjegyek, osztályzatok kialakulásánál a következő alapelv érvényesül:

(5) jeles érdemjegyet, osztályzatot kap az a tanuló, aki a helyi tantervben, illetve tantárgyi programban meghatározott követelményeket - időarányosan és egészében - legalább 90 %-ban teljesíti.

(1) elégtelen érdemjegyet, osztályzatot kap az a tanuló, aki a helyi tantervben, illetve tantárgyi programban megfogalmazott minimális követelményeket nem teljesíti.

A közti érdemjegyek, osztályzatok megítélése a követelményszint teljesítésének mértékében történik.

Az írásbeli beszámoltatások formái, rendje, korlátai, tanuló tudásának értékelésében betöltött szerepe, súlya

1. A tanuló írásbeli beszámoltatásának formái a következők:

a) témazáró dolgozat: egy teljes tantervi téma számonkérésére szolgáló, egy tanórát kitöltő, az ismeretek felidézését és alkalmazását egyaránt megkövetelő írásbeli számonkérési forma, a témazáró dolgozatban szereplő feladattípusok arányai megfelelnek a tananyag és a tantervi követelmények belső arányainak;

b) egyéb dolgozat: egy tantervi téma valamely részének számonkérésére szolgáló, legfeljebb egy tanórát kitöltő írásbeli számonkérési forma, amelyben az ismeretek felidézése az alkalmazástól függetlenül vagy azzal együtt is számon kérhető.

2. Az írásbeli beszámoltatás rendje és korlátai a következők:

a) témazáró dolgozat íratását a szaktanár legkésőbb egy héttel a dolgozatírás előtt bejelenti, a dolgozatot két héten belül kijavítja, egy napon kettőnél több témazáró dolgozatot nem íratunk.

b) egyéb dolgozat íratását a szaktanár legkésőbb az előző tanítási órán bejelenti, a dolgozatot két héten belül kijavítja;

c) a szaktanár egy tantárgyból nem írat újabb dolgozatot mindaddig, amíg az előző dolgozatot kijavítva ki nem adta a tanulóknak.

3.3. Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei és korlátai

1. Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok a tanórán feldolgozott ismeretek elsajátítását, alkalmazásuk gyakorlását, az írásbeli és szóbeli beszámoltatások előkészítését szolgálják, házi dolgozat esetén az írásbeli beszámoltatást helyettesítik.

2. A házi dolgozatot a szaktanár érdemjeggyel értékeli. Elégtelen érdemjegyet kap az a tanuló, aki a házi dolgozatát határidőre nem adja le a szaktanárnak, ha a késedelmét a házirendben meghatározott módon nem igazolja. Igazolt hiányzásaira hivatkozva a tanuló a szaktanártól kérheti a beadási határidő módosítását.

3. A házi dolgozatok íratásának rendje és korlátai a következők:

a) a házi dolgozat témáját a szaktanár tanórán, legalább kéthetes beadási határidővel adja ki;

b) a házi dolgozat beadási határidejét a szaktanár úgy határozza meg, hogy a beadási határidőt megelőző két hétre másik, már kiadott házi dolgozat határideje ne essék;

c) a beadási határidő lejártát követő két héten belül a szaktanár a házi dolgozatokat kijavítja és kiadja a tanulóknak.

4. Az otthoni felkészüléshez előírt szóbeli feladatok elvégzése kötelező, kivéve, ha a szaktanár a feladatot kifejezetten szorgalmi házi feladatként adja ki. A kötelező szóbeli feladatból a szaktanár a tanulót a következő tanórán beszámoltathatja, teljesítményét érdemjeggyel értékelheti.

5. Az otthoni felkészüléshez kötelezően előírt szóbeli feladatok kiadásának rendje és korlátai a következők:

a) a kötelező szóbeli házi feladatot a szaktanár a tanórán adja ki;

b) a kiadott feladatot a szaktanár a kiadását követő tanórán kéri számon.

6. Ha a kötelező szóbeli házi feladat számonkérésekor az előző pontban felsorolt feltételek valamelyike nem teljesül vagy a tanuló az előző tanóráról igazoltan hiányzott, akkor a tanuló kérésére a kapott érdemjegyet az értékelésnél, minősítésnél nem vesszük figyelembe.

7. témahét, projekt esetén

Kooperatív felelősség

3.4. A tanuló magatartása és szorgalma értékelésének, minősítésének rendszere

A magatartás és a szorgalom jegyek megállapítása

A magatartás és szorgalom jegyeket félévkor és tanév végén az osztályban tanító pedagógusok, az osztályközösség véleményének meghallgatásával az osztályfőnök állapítja meg. (Véleményeltérés esetén, az osztályozó értekezleten a nevelőtestület határoz.)

3.5. A magatartás osztályzatok megállapításának szempontjai

Példás (5) a tanuló magatartása, ha társainak példát mutat, azaz segíti a tanár munkáját, osztálytársait, körülményeihez és képességeihez mérten példát mutat a tanulásban is. (Nem lehet példamutató az, aki megbukott.) Aktivitás jellemzi (pl. részt vesz versenyeken, bekapcsolódik a közösségi rendezvényekbe, osztályfőnöki foglalkozásokra készül, stb.) Az iskola házirendjének előírásait megtartja és tanulótársait is a követelmények megtartására ösztönzi. Az elbírált tanulmányi időszakban legfeljebb egy igazolatlan mulasztása van, figyelmeztetése, intése, fegyelmi büntetése nincs.

Jó (4) a tanuló magatartása, ha szívesen vesz részt a közösség érdekében, bár annak alakítására befolyást nem gyakorol. A közösség érdekei ellen nem vét, az iskola házirendjének követelményeit megtartja. Az elbíralt tanulmányi időszakban legfeljebb 2 óra igazolatlan mulasztása van és legfeljebb figyelmeztetésben részesült.

Változó (3) a tanuló magatartása, ha a házirend előírásait több alkalommal megszegi. Az elbíralt tanulmányi időszakban 2 óránál több, de 7 órát meg nem haladó igazolatlan mulasztása van, illetve intésben részesült.

Rossz (2) a tanuló magatartása, ha szándékosan árt a közösségnek vagy demoralizálja társait. A házirendet rendszeresen vagy súlyosan megszegi. Az elbíralt tanulmányi időszakban egy oktatási napot meghaladó igazolatlan mulasztása van, illetve megrovásban vagy fegyelmi büntetésben részesült.

A magatartási érdemjegyet a tantárgyi osztályzatoktól függetlenül kell megállapítani. A különböző szintekről származó információkon belül alapvetőnek mindig az iskolai házirendben foglalt követelmények teljesítését kell tekinteni.

A fentiekkel összhangban a tanuló magatartásának osztályzata az adott félévben

- írásbeli figyelmeztetés esetén legfeljebb (4) jó,
- intés esetében legfeljebb (3) változó,
- fegyelmi eljárás alapján kiszabható büntetések esetén (2) rossz lehet.

A következmények:

- az iskolát nem képviselheti
- osztálya tanulmányi kirándulásán nem vehet részt

3.6. A szorgalom osztályzatok megállapításának szempontjai

Példás (5) a tanuló szorgalma, ha a tanulmányi munkájában megnyilvánul a tudás megszerzésének igénye, ennek érdekében céltudatosan és ésszerűen szervezi meg munkáját. Kötelességteljesítése kifogástalan, a tanítási órákra és gyakorlati foglalkozásokra való felkészülésben, otthoni munkájában – képességeihez és körülményeihez mérten – odaadást tanúsít. Minden tantárgyban elvégzi a kapott feladatait, van határozott érdeklődése és ebben az irányban önkéntesen többletfeladatokat is vállal.

Jó (4) a tanuló szorgalma, ha iskolai, munkahelyi és otthoni munkáját, a kapott feladatokat elvégzi, vállalt kötelezettségeit teljesíti, de képessége és körülményei alapján többre volna képes.

Változó (3) a tanuló szorgalma, ha iskolai, munkahelyi és otthoni munkájában csak időnként tanúsít igyekezetet, a tanulmányi munkában való részvétele ingadozó, időszakonként dolgozik, máskor figyelmetlen, pontatlan, kötelességeit csak ismételt figyelmeztetés után teljesíti.

Hanyag (2) a tanuló szorgalma, ha képességeihez és körülményeihez képest keveset tesz tanulmányi fejlődése érdekében. Tanulmányi munkájában megbízhatatlan, figyelmetlen, kötelességeit gyakran elmulasztja. Bukás esetén a tanuló szorgalma csak hanyag (2) lehet.

A szóbeli feleletek értékelése a naplóban kék jeggyel, a témazáróké piros jeggyel történik, ami az átlag kiszámításánál két darab kék jegyet ér. Az év végi vizsgák érdemjegye három darab kék jegyet ér.

3.7. A belső vizsgák rendje

A vizsga célja: A tanulók szintetizáló készségének fejlesztése, hozzászoktatása a vizsga légköréhez, a vizsga magatartási formáinak kialakítása.

ideje: A tanév tervében kerül meghatározásra. A pontos időpontokat minden tanévben március 31-ig kell nyilvánosságra hozni.

A szóbeli vizsga vizsgabizottság előtt folyik, melynek tagjai:

- a kérdező tanár
- az érintett munkaközösségből legalább 1 fő szaktanár

Az írásbeli dolgozatok megtekintésére és a szóbeli vizsga rendjére az érettségi vizsgaszabályzatban foglaltak az irányadók.

A vizsga tantárgyai:

7. évfolyam egy tantárgyat kell választani az alábbi 2 közül:

Magyar nyelvtan vagy matematika

8. évfolyam kötelező: latin nyelv e

Választható: történelem vagy biológia

Nyelvi előkészítő évfolyam

Mindenkinek kötelező a haladó nyelv

9. évfolyam kötelező: magyar irodalom

Választható: fizika vagy református hittan

10. évfolyam kötelező: matematika

Választható: kémia vagy földrajz

11. évfolyam kötelező: történelem

Választható: idegen nyelv vagy matematika

A vizsga értékelése: A vizsgán nyújtott teljesítmény értékelése érdemjegyekkel történik. A tanuló által nyújtott teljesítményt a szaktanár és a vizsgabizottság tagjai szóban is értékeli. A vizsgán kapott érdemjegyek a naplóba kerülnek bejegyzésre. A tanuló év végi osztályzatának megállapításánál súlyozottan kell figyelembe venni.

3.8. Munkarend

Az év általános rendje: A tanév mindenkorai rendjét az oktatási miniszter határozza meg. Munkarendünket a továbbiakban a Működési Szabályzat és a Házirend szabályozza. A tanév hagyományos programjait az éves munkarend rögzíti.

A munkanapok általános rendje: Iskolánk egész napos nyitva tartással üzemel. Reggel 7⁰⁰-tól ügyeletet biztosítunk. A tanítási órák 7⁴⁵-től 15²⁵-ig tartanak, közben 10 perces szünetek vannak. Az 5. és 6. óra után 20 perces ebédszünetet tartunk. Természetesen délután is vannak foglalkozások, tehetséggondozó szakkörök, előkészítők, felzárkóztató foglalkozások, sportfoglalkozások. A nevelői ügyelet a napirendben van meghatározva: 7³⁰-15²⁵-ig tart

4. A CSOPORTKÉPZÉS ELVEI

A tanítás a gimnáziumban osztálykeretben, illetve egyes tantárgyak esetében csoportbontásban történik.

Az osztályképzés alapja a képzés típusa és időtartama. Az osztályokat úgy kívánjuk megszervezni, hogy a közoktatási törvényben szereplő átlagléltszám meglegyen.

Csoportbontásban történik:

- valamennyi érintett évfolyamon az idegen nyelv, a számítástechnika és a matematika oktatása
- a 11-12. évfolyamon a csoportképzést a fentiekén kívül a választott, „felvett” tantárgy(ak) milyensége, valamint az egyes tárgyak érettségi vizsga szintje határozza meg.

A csoportképzés alapelvei:

- az 1. idegen nyelvből a csoportba sorolás alapja az, hogy milyen a tanuló tudásszintje az adott nyelvből (alapszint, középszint, haladó szint). A tantárgyi tudás felmérése és a csoportba sorolása a szakmai munkaközösség feladata. A csoportok átjárhatók, az „átsorolást” évente kétszer - február 1. hetében és június 1. hetében - végezzük el. A csoportok évfolyamszinten szerveződnek.
- a 2. idegen nyelvből a csoportba sorolás alapja a választott nyelv.

5. A TANKÖNYVEK, TANESZKÖZÖK KIVÁLASZTÁSÁNAK SZEMPONTJAI

A tankönyvpiacról beérkező információkat az iskola tankönyvfelelőse gyűjti és rendszerezi. A tankönyvfelelős az iskolai munkaközösségek vezetőit folyamatosan tájékoztatja a rendelkezésre álló tankönyvekről. Az iskolában használható tankönyvek jegyzékét a tankönyvfelelős tanár állítja össze és az iskola igazgatója hagyja jóvá. A szülők, diákok tankönyvekkel kapcsolatos véleménynyilvánítási fóruma az iskolaszék.

A munkaközösség-vezetők a szaktanárokkal egyeztetve választják ki az iskola nevelési és oktatási céljainak megfelelő tankönyveket az adott tanévre érvényes Közoktatási Tankönyvjegyzékről a következő szempontok alapján:

- összhangban legyenek a pedagógiai programban kifejtett pedagógiai alapelvekkel, értékekkel, célokkal, feladatokkal
- legyenek alkalmasak differenciálásra, képességfejlesztésre
- a képességfejlesztésen belül különösen szem előtt tartjuk, hogy alkalmas-e a taneszköz a problémamegoldó képesség, a kreativitás fejlesztésére
- alkalmasak legyenek a tevékenységeken keresztül való tanulásra
- a diákok életkori sajátosságainak megfelelő módszerek alapján tervezzék meg a tevékenységeket
- a diákok számára egyértelmű, áttekinthető, érthető utasításokat, feladatokat tartalmazzanak
- az áruk ne jelentsen elviselhetetlenül nagy terhet a szülők számára
- lehetőleg 2008. május 16. utáni kiadásúak és megfelelnek a kompetencia alapú oktatás követelményeinek

Előnyben részesítjük a Református Közoktatási Intézet által kiadott, illetve javasolt tankönyveket, választási lehetőség esetén a komplex tankönyvrendszert kínáló kiadók tankönyveit.

Idegen nyelvi tankönyvek kiválasztásánál figyelembe vesszük, milyen kiegészítő programcsomagot (hang- és képanyag, multimédiás rendszer) kínálnak a könyvhöz. Lehetőleg a tanulók részére is elérhető áron kínált médiumokkal kiegészíthető tankönyvrendszert választjuk.

A tankönyvtámogatás iskolánkban is alanyi jogon természetesen jár mindazoknak, akiket a törvény erre megjelöl.

Ha valaki nem jogosult ingyenes tankönyvre, azonban a család nem tudja a tankönyvek árát kifizetni, szeptember 5-ig kérvényt nyújthat be az igazgatósághoz. A kérvény mellékleteként csatolni kell az egy főre eső jövedelemről szóló igazolást. Amennyiben a kérés megalapozott, a diák az iskolai tartós tankönyv állományból kaphat könyveket.

Az iskolában használatos vagy használható tankönyvekből iskolai tankönyvbankot hozunk létre. A tankönyvbankot az iskolai könyvtár elkülönített részében helyezük el. A tankönyvbankból könyv nem kölcsönözhető, ez olvasótermi anyag.

6. AZ ISKOLAI IFJÚSÁGVÉDELEM

6.1. A gyermek-, és ifjúságvédelem célja és feladatai az iskolában

Gimnáziumunk tanulóinak túlnyomó többsége rendezett, megfelelő anyagi körülményekkel rendelkező családban nevelkedik. Ennek köszönhetően veszélyeztetett diákjaink arányszáma lényegesen elmarad az országos átlagtól. Ugyanakkor vannak olyan speciális veszélyek, amelyek az utóbbi években zajló nagy és gyors társadalmi változások miatt alakultak ki, mert ezek a változások befolyásolják az ifjúsági korosztály gondolkodását, értékrendjét, fejlődését, társadalmi beilleszkedését.

A nagy erejű gazdasági-társadalmi folyamatok megváltoztatták a család intézményét, szerkezetét és működését is. **Érezhetően csökken a család szocializációs ereje, sok területen felerősödnek funkciózavarai. Fellazultak a családi kötelékek, növekszik a felbomló családok aránya, aminek következtében egyre nagyobb az ún. csonka családok száma.** Megnövekedett azoknak a családoknak a száma, amelyekben az egyik vagy mind a két szülő munkanélküli. Ezek a negatív tendenciák iskolánk tanulóinak körében is éreztetik hatásukat. A megnövekedett feladatoknak **az iskola csak nevelő munkája intenzitásának és hatékonyságának emelésével tud eleget tenni.**

Mindezek alapján iskolánk gyermek-, és ifjúságvédelmi tevékenységének **célja** olyan prevenciós tevékenység, melynek során a diákok hátrányos helyzete csökken, a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzésére irányul, illetve a veszélyeztetettség megszüntetésében segítséget ad, és együttműködik a bevont szakemberekkel.

Ennek alapján a **gyermek- és ifjúságvédelem feladatai az iskolában:**

Gyermek- és ifjúságvédelmi tevékenységünk oktató-nevelő munkánk szerves részét képezi. Úgy gondoljuk, a tanulóinkért érzett felelősség nem torpanhat meg az iskola kapuinál. Tevékenységünk az alábbi két fő területre koncentrálna:

Megelőző tevékenység:

- prevenciós foglalkozások tartása a szociális és életviteli kompetenciák, a tanulói kompetenciák fejlesztésre, mely segíti a fiatal felnőttek társadalmi beilleszkedését
- a társadalmi beilleszkedési zavarok megelőzését szolgáló tudatos nevelés az iskola céljainak megfelelően,

- elutasító magatartás kialakítása a következő tevékenységek ellen: alkoholizmus, bűnözés, kábítószer-fogyasztás, dohányzás, önmaga ellen forduló agresszivitás,
- a fenti tevékenységekkel összefüggő negatív károsító hatások és következmények, valamint az elkerülés előnyeivel megismertető tanórai és tanórán kívüli iskolai programok.

Speciális gyermekvédelem: melynek tevékenysége négy fő területre terjed ki:

- **felderítés:**
 - a tanulók veszélyeztetettségi jeleinek észlelése és a veszélyeztetett körülmények között élő gyermekek felderítése
- feltárt káros hatások **megelőzésére** irányuló tevékenység:
 - a veszélynek kitett gyermekekkel való egyéni foglalkozás, segítségadás
 - érdekérvényesítés (pl.: árva, nehezen nevelhető, elvált, lelkileg sérült,),
 - elő kell segíteni a szülői kötelességek teljesítését
 - közvetítő szerepkört vállalunk az egyes diákok gondozásában érintett ellátó intézmények felé (területileg illetékes családsegítő központ, nevelési tanácsadó, gyámhatóság, egészségügyi és egyéb szakellátó intézmények).
- feltárt káros hatások **ellensúlyozása pedagógiai eszközökkel**
- **továbbküldés:** abban az esetben, ha a veszélyeztető körülményeket, illetve a már kialakult veszélyeztetettséget nem lehet intézményi feladat- és hatáskörben megváltoztatni, pedagógiai eszközökkel megoldani, akkor elsősorban a gyermekjóléti szolgálat felé kell jelezni.

Olyan esetekben, amikor a család szociális vagy gyermeknevelési problémával küzd, szolgáltatásaink felajánlása után a család dönt, hogy igénybe kívánja-e azt venni

A család magánéletét és autonómiáját tiszteletben kívánjuk tartani. Gyermekvédelmi tevékenységünkkel azokon a köztér területeken kívánunk mozogni, ahol a család és az iskola, az iskola és a gyermek, valamint a gyermek és a helyi közösség élete találkozik. Mindezen feladatokat nevelőtestületünk tagjai, elsősorban az osztályfőnökök és a gyermek- és ifjúságvédelmi felelős tanár látják el.

6.2. Az ifjúságvédelem alanyai

- gyermek - kiskorú
- fiatalkorú - a 14. évét betöltött, de a 18. évét még el nem érő személy
- fiatal felnőtt - az a nagykorú személy, aki a 24. évét még nem töltötte be

6.3. Gyermekvédelmi munkát meghatározó alapelvek:

- A gyermek-, és ifjúságvédelmi feladatokban való részvétel minden pedagógus kötelezettsége, melynek során igyekezzon felismerni a diákokat érintő problémákat, keresse az okokat, próbáljon meg hatékony pedagógiai eszközökkel segítséget nyújtani. Ha ezúton nem ér el megfelelő javulást, jelezzen az osztályfőnök, majd az iskolai gyermekvédelmi felelős felé.
- Segítségnyújtás esetén tiszteletben kell tartani a gyermek jogait.
- Iskolánkban nem szabad figyelmen kívül hagyni a keresztyén szellemiséget, amely példaként Krisztust állítja a középpontba. Ide kapcsolhatjuk a hagyománytiszteletet és azt, hogy a gyermekben egy megfelelő, de mindenképp pozitív jövőkép alakuljon ki.

6.4. Gyermeki jogok

A diákok jogait és kötelességeit az 1993/VXXIX. Köznevelési törvény idevonatkozó paragrafusai határozzák meg.

11. § (1) A tanuló joga különösen, hogy

- a) tanulószobai ellátásban részesüljön;
- b) válasszon a választható tantárgyak, foglalkozások közül;
- c) igénybe vegye az iskolában rendelkezésre álló eszközöket, az iskola létesítményeit (könyvtár, szaktanterem, számítástechnikai központ, sportlétesítmények stb.);
- d) rendszeres egészségügyi felügyeletben és ellátásban részesüljön;
- e) hozzájusson a jogai gyakorlásához szükséges információkhoz, tájékoztassák a jogai gyakorlásához szükséges eljárásokról;

- f) részt vegyen a diákkörök munkájában, és kezdeményezze azok létrehozását, tagja legyen iskolai, művelődési, művészeti, ismeretterjesztő, sport- és más köröknek; ha törvény másképp nem rendelkezik -, az iskolán kívüli társadalmi szervezeteknek;
- g) az emberi méltóság tiszteletben tartásával szabadon véleményt nyilvánítson minden kérdésről, az őt nevelő és oktató pedagógus munkájáról; az iskola működéséről, továbbá tájékoztatást kapjon személyét és tanulmányait érintő kérdésekről, valamint e körben javaslatot tegyen, továbbá kérdést intézzon az iskola vezetőihez, pedagógusaihoz, az iskolaszékhez, és arra legkésőbb a megkereséstől számított harminc napon belül – az iskolaszéktől, a harmincadik napot követő első ülésén – érdemi választ kapjon;
- h) vallási, világnézeti vagy más meggyőződését, nemzeti vagy etnikai önazonosságát tiszteletben tartsák, és azt kifejezésre juttassa, feltéve, hogy e jogának gyakorlása nem ütközik jogszabályba, nem sérti másoknak ezt a jogát, és nem korlátozza a társai tanuláshoz való jogának gyakorlását;
- i) jogszabályban meghatározottak szerint vendégtanulói jogviszonyt létesítsen;
- j) tanulmányai során megválassza azokat a fakultációs és emelt szintű tantárgyakat, amelyeket tanulni kíván
- k) jogai megsértése esetén – jogszabályban meghatározottak szerint – eljárást indítson, továbbá igénybe vegye a nyilvánosságot;
- l) személyesen vagy képviselői útján – jogszabályban meghatározottak szerint – részt vegyen az érdekeit érintő döntések meghozatalában, a nevelési-oktatási intézmény irányításában;
- m) magántanuló legyen, továbbá, hogy kérje a tanórai foglalkozásokon való részvétel alóli felmentését;
- n) kérelmére – jogszabályban meghatározott eljárás szerint – független vizsgabizottság előtt adjon számot tudásáról;
- o) kérje az átvételét másik, azonos vagy más típusú nevelési-oktatási intézménybe;
- p) különbözeti vizsga vagy évfolyamisméltés nélkül folytathassa tanulmányait akkor is, ha az állandó lakóhelyén nem működik olyan iskola, amelyikben a tankötelezettség végéig biztosított az iskolai nevelés és oktatás;

- q) választó és választható legyen a diákképviselőben;
- r) a diákönkormányzathoz fordulhasson érdekképviselőként, illetve e törvényben meghatározottak szerint kérje az őt ért sérelem orvoslását;
- s) kérelmére, indokolt esetben szociális támogatásban részesüljön.

12. § A tanuló kötelessége, hogy

- a) részt vegyen a kötelező és a választott foglalkozásokon;
- b) eleget tegyen – rendszeres munkával és fegyelmezett magatartással, képességeinek megfelelően - tanulmányi kötelezettségének;
- c) megtartsa az iskolai tanórai és tanórán kívüli foglalkozásokat, az iskola helyiségei és az iskolához tartozó területek használati rendjét, a gyakorlati képzés rendjét, az iskola, szabályzatainak előírásait;
- d) óvja saját és társai testi épségét, egészségét, elsajátítsa és alkalmazza az egészségét és biztonságát védő ismereteket, továbbá haladéktalanul jelentse a felügyeletét ellátó pedagógusnak vagy más alkalmazottnak, ha saját magát, társait, az iskola, alkalmazottait vagy másokat veszélyeztető állapotot, tevékenységet, illetve balesetet észlelt, továbbá – amennyiben állapota lehetővé teszi –, ha megsérült;
- e) megőrizze, illetőleg az előírásoknak megfelelően kezelje a rábízott vagy az oktatás során használt eszközöket, óvja az iskola létesítményeit, felszereléseit;
- f) az iskola vezetői, tanárai, alkalmazottai, tanulótársai emberi méltóságát és jogait tiszteletben tartsa.

6.5. Az iskolai gyermek-, és ifjúságvédelem rendszere

6.5.1. Személyes gondoskodás

- a) tanulószobai ellátás: az iskolába járó tanulók igénybe vehetik a tanulószobai foglalkozást, a tanítás befejezésétől minden délután 15³⁰-ig. A felvételi kérelmeket szeptember 15-ig kell az igazgatóságához eljuttatni.

b) orvosi felügyelet

c) igény szerint családlátogatás

d) tanácsadás, beszélgetés, lelki-gondozás

- a tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatásának segítése
- a tehetség, képesség kibontakozását segítő tevékenység
- személyes problémák feldolgozása, konfliktus helyzetek megoldásának elősegítése

e) egyéni foglalkoztatás fejlesztőpedagógussal

f) hosszabb türelmi időszak biztosítása (pl.:lemaradás pótlására)

6.5.2. Prevenációs tevékenység

1.) *Tanórai foglalkozások* szaktárgyi órákhoz kapcsolódva és osztályfőnöki órákon

olyan egészségnevelési programok, melynek során kiemelt szerepet kap a szociális és életviteli kompetenciák fejlesztése az alábbi tartalmi területeken:

- Egészséges életmód
- Közösségépítés
- Dohányzás megelőzés
- Alkohol- prevenció
- Droprevenció
- Szexuálhigiénie

2.) *Tanórán kívüli foglalkozások:*

- tanszoba
- korrepetálás
- osztálykirándulások
- délutáni szabadidős programok
 - szakkörök
 - sportfoglalkozások kirándulások

- filmklub

3) *Törvényi szabályozás:*

A házirend rögzíti, hogy az iskolában, és az iskola környékén alkohol, kábítószer fogyasztása, és a dohányzás nem megengedett

4.) *Kapcsolattartás a szülőkkel:*

- Szülői értekezletek
- Szülői fórumok, beszélgetések, előadások
- SZMK

6.5.3. Szociális hátrányok enyhítése

A tanuló joga, hogy az iskolában különböző segélyeket, kedvezményeket vegyen igénybe, családja anyagi helyzetétől, illetve tanulmányi eredményétől függően.

A.) A család anyagi helyzetétől függő támogatások:

- **Étkezési díj csökkentése :**
 - (minden esetben kérelmet kell kitölteni, és az iskola GYIV-felelősnek leadni szeptember 8-ig.)
 - 3 vagy több gyermekes családok esetében automatikusan 50% kedvezmény
- **Iskolán kívüli** kulturális és sportrendezvényeken, **programokon** való részvételt benyújtott kérelem alapján lehetőségeihez mérten **anyagi támogatásban** részesíti az iskola.
- **Tankönyvtámogatás:** minden évben a törvényben meghatározott keret kerül felosztásra
- **Egyéni fizetési kötelezettségek alóli felmentés,** vagy csökkentés egyéni kérelem alapján történik. (Pl.: iskolai táborok, kirándulások költségeinek csökkentése...) A kérelmet írásban az osztályfőnöknek, GYIV-felelősnek kell benyújtani.

- A kérelem tartalmazza :
 - a családban az aktív keresők számát
 - az eltartottak számát
 - az egy főre jutó jövedelmet
 - a kérelem alapját szolgáló állapotot, indokokat

Elbírálását az iskolavezetés végzi.

- Egyéb, **Önkormányzattól igényelhető** támogatásokért a hivatalhoz kell a szülőknek fordulni.

B) Szociális ösztöndíj - Egyesületi ösztöndíj

Keret: 2 vagy több fő

Feltétel:

- Szociálisan nehéz helyzetben lévő
- Jó tanuló
- Osztályfőnök által írt pályázat benyújtása

Szponzor:

A Szentendrei Református Gimnáziumért és Kollégiumért Egyesület, oda terjesztik fel az ajánlásokat tavasszal az osztályfőnökök.

C) Rendkívüli szociális támogatás

Rendkívüli támogatás (szükség esetén, táborozáshoz, stb.) bármikor igényelhető. A kérvényben ismertetni kell az okot és a támogatás mértékét. A kérvényeket a kibővített iskolavezetés bírálja el egy héten belül, amelynek ilyen esetekben tagja a gyermekvédelmi felelős (lelkigondozó) is. A döntésről a kérvényező írásbeli értesítést kap.

6.5.4. Rendszeres egészségügyi felügyelet és ellátás rendje

A tanuló joga, hogy rendszeres egészségügyi ellátásban és felügyeletben részesüljön.

Ellátás személyi és tárgyi feltételei:

- iskolaorvos
- védőnő
- ifjúsági védőnő
- orvosi szoba

1.) A diák rosszullét, sérülés stb. esetén az órát tartó tanárnak, vagy az osztályfőnöknek szól.

A tanár feladata, hogy a gyermek állapotát felmérje, és további lépéseket tegyen.

- egyéni ellátás (orvosi szobában felügyelet, gyógyszer adása...)
- igazgató értesítése
- szülők értesítése
- iskolaorvos, mentők értesítése

2.) Iskolánkban rendszeres iskolaorvosi ellenőrzés van tanévenként legalább 2 alkalommal

- kötelező oltások
- kötelező szűrések
- iskolafogászat
- tüdőszűrés

6.5.5. Érdekvédelem

- A házirendet a diákok életkorához, fejlettségi szintjéhez kell összeállítani, jól látható helyen kell kifüggeszteni; mind a szülőknek, mind az iskolai dolgozóknak meg kell ismerni
- A veszélyeztetett tanulókat tanévenként fel kell mérni. Ha a diák érdekei sérülnek, panaszt tehet az iskola vezetőjénél. Az iskola fenntartója határozza meg az érdekvédelmet szolgáló érdekképviselőt.

Szavazati jogú tagjai:

- a fenntartó képviselője (igazgató vagy helyettes)
- az ifjúságvédelmi felelős
- szülő vagy törvényes képviselő

6.5.6. Iskolán kívüli segítő szervezetek bevonása:

- egészségügyi szolgáltatást nyújtok (védőnői szolgálat, a házi orvos, a házi gyermekorvos)
- a személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatók (különösen a családsegítő szolgálat, a családsegítő központ, nevelési tanácsadó,
- önkormányzat, gyámhatóság
- rendőrség,
- ügyészség, bíróság,
- menekülteket befogadó állomás, a menekültek átmeneti szállása.

6.6. Személyi feltétel

Az ifjúságvédelemmel foglalkozó tanár az igazgató által felkért tantestületi tag.

A gyermek- és ifjúságvédelmi felelős tevékenységét a *11/1994. (VI. 8.) MKM*

rendelet 6.§ (5) bekezdésében foglaltak szerint látja el.

Megelőzést célzó feladatai a következők:

1. Segíti a pedagógusokat a gyermek- és ifjúságvédelmi munkában szemléletformálással, a hátrányos helyzetű gyerekek iránti tolerancia és elfogadás növelésével.
2. Fogadóórát tart.
3. Tájékoztatja a nevelési-oktatási intézmény tanulóit és a szülőket, hogy milyen problémával, hol és milyen időpontban fordulhatnak hozzá, illetve az iskolán kívül milyen problémával milyen intézményt kereshetnek meg közvetlenül további segítségnyújtásért.
4. Pedagógiai eszközökkel meg nem szüntethető veszélyeztető tényező megléte esetén (pl. gyermekbántalmazás) kezdeményezi a gyermekjóléti szolgálattal történő kapcsolatfelvételt, jelzést.
5. Az egészséges életmódot támogató, a bűnmegelőzést, a szenvedélybetegségeket megelőző kábítószer ellenes program kidolgozásának segítése, a végrehajtás figyelemmel kísérése, szervezése, koordinálása.

6. Rendszeresen figyelemmel kíséri és szűri a nevelési-oktatási intézménybe járó gyermekek esetleges hátrányos helyzetét, veszélyeztetettségét.

7. AZ ISKOLA IFJÚSÁGI ÖNKORMÁNYZATA: DIÁKPRESBITÉRIUM (DPR)

A tanulók szervezett véleménynyilvánításának fóruma. Évente több alkalommal ülésezik. Üléseikre meghívják az iskola igazgatóját. Rendszeresen beszámol az iskolaszéknek az elvégzett munkáról.

A tanulóközösségek titkos szavazással osztályonként két megbízottat választanak, akik egyúttal tagjai az iskola diákbizottságának. Az iskolai diákbizottság közül elnököt, elnök helyettesét és titkárt választ. Jogaikat, kötelességeiket a vonatkozó rendeletek értelmében gyakorolják.

7.1. Érdekképviselő, érdekvédelem

Az iskola tanulóinak érdekvédelmét az iskolai diákpresbitérium (DPR) látja el

1.) A DPR jogai:

a.) véleményt nyilvánítani és javaslattal élni az iskola működésével, és a tanulókat érintő valamennyi kérdéssel kapcsolatban (Ktv.63.§ 14.)

b.) egyetértési jogkört gyakorolhat:

- az SZMSZ elfogadásakor, illetve módosításakor
- szociális juttatások elosztási elveinek meghatározásakor
- ifjúságpolitikai célokra biztosított pénzeszközök felhasználásával kapcsolatban
- a házirend elfogadásakor, illetve módosításakor

c.) döntési jogkört gyakorolhat:

- saját működéséről (nevelőtestület véleményének kikérésével)
- hatáskörei gyakorlásáról
- tájékoztatási rendszerének létrehozásáról
- vezetőinek, munkatársainak megbízásáról

d.) az iskolaszékbe, és egyéb, a diákokat érintő gyűlésekre küldötteteket delegálhat

e.) diákokkal szembeni fegyelmi eljárásokban véleményét kifejezheti

f.) működéséhez térítésmentesen használhatja az iskola helységeit, berendezéseit, ha nem korlátozza az iskola működését

2.) DPR szervezeti felépítése :

- a.) DPR tagja: minden osztály 2, szavazati joggal rendelkező tagja
- b.) DPR segítő: tanár, aki jogosult a DPR felhatalmazásával a nevükben eljárni, azt képviselni
- c.) DPR elnöke: választott diák, megbízatása 1 év, de egyszerű szótöbbséggel ez idő lejárta előtt is visszahívható. Feladata a DPR ügyeinek intézése, képviselete.
- d.) Helyettesek: 2fő

A tisztségviselőket minden tanév első ülésén választják meg.

3.) DPR működése

a.) A tanulók problémáikat különböző fórumokon (pl.: diákközgyűlés) vethetik fel, illetve folyamatosan fordulhatnak szaktanáraikhoz, osztályfőnökhöz, GYIV-felelőshöz, igazgatóhelyetteshez, igazgatóhoz, iskolaszékhez.

b.) Kapcsolattartásának rendje

- Tanulói észrevételek megbeszélése, osztályközösségen belül
- DPR képviselők az iskolai DPR gyűlés elé viszik a problémát
- DPR vezetők és az iskolavezetés illetve a nevelő testület egyeztetése
- Az iskolavezetés 30 napon belül reagál

c.) DPR gyűlés: szükség szerinti gyakorisággal, de legalább havonta

DPR közgyűlés: évente 1(2) alkalommal

7.2. A SZÜLŐK RÉSZVÉTELE AZ ISKOLA MUNKÁJÁBAN

Az egy osztályba járó tanulók szülei alkotják az osztály szülői munkaközösségét. Tagjai maguk közül elnököt és tisztségviselőket választanak.

Az iskolai szülői munkaközösség az egyes osztályok szülői munkaközösségeiből áll. Az osztályok szülői munkaközösségeinek elnökei választják a választmányt. A választmány tagjai elnököt és tisztségviselőket választanak. Az iskola vezetésében a szülők képviseletét az iskolai szülői munkaközösség választmánya látja el. Ez a testület elősegíti a nevelőtestület és a szülők közötti hatékony kommunikációt. A szülőket a választmány segítségével is tájékoztatjuk az új

tanulásszervezési eljárások alkalmazásáról. A szülői munkaközösség három választott tagja az iskolaszék tagja.

7.3. Az iskolai szülői munkaközösség döntési jogkörébe tartozik:

- Működési rendjének, munkaprogramjának megállapítása
- Az iskolaszékben és a képviselőletében eljáró személyek megválasztása
- A szülők körében társadalmi munka szervezése
- A rendelkezésre álló pénzeszközökből az iskolának nyújtandó anyagi támogatás mértékének, felhasználási módjának megállapítása.

7.4. Az iskolai szülői munkaközösség véleményező jogkört gyakorol:

- A munkaterv, ezen belül a tanév rendjének meghatározásában
- A működési szabályzatnak a szülőket is érintő rendelkezéseiben (pl. a tanórán kívüli foglalkozások formáinak, rendjének megállapításában)
- A házirend megállapításában
- Az iskola és a család kapcsolattartási rendjének kialakításában, a szülők tájékoztatási formáinak meghatározásában
- A szülőket anyagilag is érintő ügyekben
- A szülői értekezletek napirendjének meghatározásában.

7.5. A szülőkkel való kapcsolattartás rendje

- Fogadónap – évente 3 alkalommal.
- Osztály szülői értekezlet – évente 3 alkalommal, az osztályfőnök ezenkívül szükség esetén összehívhat szülői értekezletet.
- A szülőket a tanulók rossz tanulmányi eredményéről negyedévkor és háromnegyed évkor írásban tájékoztatni kell.
- Ezen kívül szükség esetén a szülő bármikor felkeresheti az osztályfőnököt, ill. az osztályfőnök felkeresheti a szülőt.

7.6. Szülők és pedagógusok együttműködése

Kéthavonta tartunk szülői értekezleteket osztályonként, ehhez kapcsolódva szülői fogadóóra is van, amikor minden szaktanár az iskolában tartózkodik és elérhető.

A tanároknak van hétközi fogadóórája, a szülők akkor is felkereshetik őket.

A GYIVI felelősnek külön van fogadóórája minden héten, a hittan tanárok hetente négy alkalommal lelkiigazgatói fogadóórát tartanak az ezt igénylőknek.

Évente két bemutató előadáson találkozunk a szülőkkel, ahol lehetőség nyílik kötetlen beszélgetésre, ismerkedésre. Az osztályok fehér asztal melletti összejöveteleket szoktak szervezni egy-egy nevelési kérdés megbeszélésre.

A szülőkkel való kapcsolattartásnak egy különleges és jó formáját adja az Egyesület a Szentendrei Református Gimnáziumért és Kollégiumért. Koncertek, színházi előadások, beszélgető-estek, kirándulások szerepelnek a programjukban. Jelenleg 160 fő a tagok létszáma, ennek nagy részét az iskolába járó gyerekek szülei teszik ki.

8. ESZKÖZÖK ÉS FELSZERELÉSEK

A szaktantárgyak oktatásához a szükséges felszereltségünk megvan. Ezek tárolásához szertárak állnak a szaktanárok rendelkezésére.

A részletes eszközlistát lásd mellékletben.

9. EGÉSZSÉGNEVELÉSI PROGRAM

9.1. Célja

- hogy segítsük tanulóinkat testi és lelki egészségük harmóniájának megteremtésében, és az egészséges életmód kialakításában, megtartásában
- fejlesszük az életvezetési képességeiket
- felelősségüket egészségük megőrzése érdekében
- készítjük fel diákjainkat a stressz-hatások feldolgozására
- valósítsuk meg a mindennapi testedzést számukra
- terjedjen ki figyelmünk a mentálhigiénés nevelésre is.
- egészségmegőrzés a helyes életmód kialakításával:
- mozgás, rendszeres testedzés, a helyes testtartás, játéklehetőség
- egészséges táplálkozási szokások kialakítása
- öltözködés
- higiénia, tisztálkodás
- egészségkárosító szenvedélyek (drog, alkohol, cigaretta) megelőzése a tanórai és tanórán kívüli nevelésben
- ésszerű napirend kialakítása
- a személyes biztonság (közlekedés, rizikóvállalás)
- a szexuális felvilágosítás-nevelés, a családtervezés alapjai, az AIDS prevenció
- a betegség és a gyógyulást segítő magatartás (elsősegélynyújtás, gyógyszerhasználat)
- rendszeres szellőztetés

- szűrővizsgálatok: gerinc, szemészet, fogászat, részképesség zavarok stb.
- egészségnevelési nap ,sportnap, verseny szervezése.

Színterei:

Minden tanulót egyformán érintő elemei:

Példamutató iskolai hatás:

- tantermek kialakítása és világítása,
- megfelelő padok, székek (a diákok testmagasságához igazodjon)

- folyosók, orvosi rendelő kialakítása
- az ülésrend időszakonkénti változtatása (nyújtson változatosságot a gyermekek szemének és gerincének terhelésében, vegye figyelembe az esetleges rövidlátást, vagy hallási zavart stb.)
- pedagógusok, dolgozók példamutatása
- ösztönzés az egészséges életmód napi gyakorlattá tételében
- az iskola által biztosított étkeztetés rendjére való odafigyelés tekintetében
- iskolai újság “egészség” rovatai
- a napi munkarend kialakítása, az órarend tervezése a mozgásigény kielégítését is célozza meg
- az iskolatáska súlya ne haladja meg az optimális mértéket

Kötelező tanórai keretben végzett egészségnevelés:

- tantárgyakba beépített egészségnevelés: osztályfőnöki óra, testnevelés óra, biológia óra és egészségtan modul
- “egészségnapok”

Tanulókat különböző mértékben érintő, tanórán kívüli elemek:

- szakkörök
- egészségnevelési akciók
- táborok, túrák
- előadások, kiállítások

Mindennapi testedzés megvalósítása:

- testnevelési órán a KT. szerint
- rendszeres sportfoglalkozás keretében
- Diáksport Egyesület működtetésével
- sportversenyek lebonyolításával
- családi sportnap meghirdetésével
- sítúrák szervezésével
- korcsolyázási lehetőségek biztosításával
- a sporttelep lehetőségeinek kihasználásával
- testmozgás program játékokat és táncokat is tartalmazhat

Az egészségnevelésben a tanárok, hitoktatók, osztályfőnökök, iskolaorvos, védőnő is fontos szerepet vállalnak. Az éves munkatervben megjelölt évfolyamon Egészséges életvitel modul formájában foglalkozunk atémával.

A Gyermekjóléti Szolgálat, a Családsegítő szervezetek, a Nevelési Tanácsadó, a Sportlétesítmények vezetői, a szakrendelők külső segítőként bekapcsolódnak.

A pályázatokat rendszeresen figyelemmel kísérjük, a lehetőségeket igyekszünk minden tekintetben felhasználni tanulóink érdekében.

10. KÖRNYEZETI NEVELÉS

Célunk: a teremtett világ érték, ennek tisztelete és megőrzése. A környezetért felelős életvitel formálása, diákjaink környezeti erkölcsének, társadalmi-természeti felelősségének megalapozása.

Gyakorlati megvalósítását az alábbiak szolgálják:

- mikrokörnyezet kialakítása
- szelektív hulladékgyűjtési akciók
- növények, állatok, táj védelme
- energiatakarékosság az intézményben és otthon
- környezetbarát közlekedés
- iskolai újság zöld rovatai
- kötelező tanórai keretben végzett környezeti nevelés
- pedagógusok és dolgozók példamutatása

Iskolán kívüli tevékenységek is elősegíthetik ezt a munkát:

- szakkörök, táborok, túrák
- környezetvédelmi akciók
- előadások és kiállítások
- látogatások állatkertbe, múzeumba, botanikus kertbe, nemzeti parkba stb.

Környezeti nevelésünk szempontjából is jelentősége van az élményalapú, tevékenységalapú módszerek minél sokoldalúbb alkalmazásának:

- projektek
- terepgyakorlati módszerek
- megfigyelések, mérések, kutató munkák
- táborok
- természetvédelmi munkák
- szelektív hulladékgyűjtés
- versenyek
- kiállítások rendezése
- művészetek szerepe a környezeti nevelésben stb.

A környezeti nevelésben osztályfőnökök, szaktanárok, külső szakemberek, intézmények is részt vehetnek.

A részletes feladat-megjelölést a mellékelt környezetvédelmi akcióterv tartalmazza.

11. Minőségbiztosítási rendszer

Lásd: Minőségirányítási Program

12. KOMPETENCIA ALAPÚ OKTATÁS

Oktatásunkban fontosnak tartjuk a kulcskompetenciák kialakítását egyes tantárgyakba beépítve.

A kulcskompetenciák azok a kompetenciák, amelyekre minden egyénnek szüksége van személyes boldogulásához és fejlődéséhez, az aktív állampolgári létehez, a társadalmi beilleszkedéshez és munkához. Sok kompetencia részben fedi egymást és egymásba fonódik. Számos olyan fejlesztési terület van, amely mindegyik kompetencia esetében megtalálható, például a kritikus gondolkodás, a kreativitás, a kezdeményezőképeség, a problémamegoldás, a kockázatértékelés, a döntéshozatal, az érzelmek kezelése.

12.1. Anyanyelvi kommunikáció

Az anyanyelvi kommunikáció magában foglalja

- a fogalmak, gondolatok, érzések, tények és vélemények kifejezését és értelmezését szóban és írásban egyaránt (hallott és olvasott szöveg értése, szövegalkotás),
- valamint a helyes és kreatív nyelvhasználatot a társadalmi és kulturális tevékenységek során, az oktatásban és képzésben, a munkában, a családi életben és a szabadidős tevékenységekben.

Milyen újdonság jellemzi a szövegértési - szövegalkotási kompetenciaterületet?

- Kommunikáció - központúság, ahol a szövegértés célja, de egyben módszere is az állandó, folyamatos eszmecsere, véleménynyilvánítás tanár - diák és diák - diák között.
- Tevékenységcentrikusság, ahol a tanulóknak nem a tanári kérdésekre kell válaszolniuk, hanem különböző szövegtípusokkal különböző feladatokat kell megoldaniuk.
- Differenciálás, ahol a különböző képességű gyerekek különböző nehézségű feladatokat oldanak meg, és saját tempójukban jutnak el az ismeret elsajátításához.
- Partnerség, ahol a gyerekek a pedagógus segítő irányításával érhetik el céljaikat.

12.2. Idegen nyelvi kommunikáció

Az idegen nyelvi kommunikáció

- fogalmak, gondolatok, érzések, tények és vélemények megértése, kifejezése és értelmezése szóban és írásban (hallott és olvasott szöveg értése, szövegalkotás), a társadalmi és kulturális tevékenységek keretein belül – oktatás és képzés, munka, családi élet és szabadidős tevékenységek -, az egyén szükségleteinek megfelelően.
- olyan képességeket is igényel, mint például a közvetítés, más kultúrák megértése.

A használható nyelvtudás ma számos területen a munkahely megszerzésének és megtartásnak feltételévé vált, a mindennapi életben is egyre gyakrabban van szükség egy - egy idegen nyelv ismeretére. A nyelvtudás fontosságát a tanulók is érzik.

Legkorábban az idegen nyelvek oktatásában jelentek meg az új módszertani eljárások és óravezetési

technikák: a pármunka, csoportmunka; párbeszéd, szerepjátékok, nyelvi játékok, dalok, mondókák alkalmazása. A kompetencia alapú oktatás ezt a folyamatot erősíti tovább.

A hangsúlyt a köznapi beszédhelyzetekre, a társalgási nyelv elsajátítására, az autentikus szövegek használatára helyezzük.

12.3. Matematikai kompetencia

A matematikai kompetencia a matematikai gondolkodás fejlesztésének és alkalmazásának képessége, felkészítve ezzel az egyént a mindennapok problémáinak megoldására is. A kompetenciában és annak alakulásában a folyamatok és a tevékenységek éppúgy fontosak, mint az ismeretek.

A matematikai kompetencia – eltérő mértékben –

- felöleli a matematikai gondolkodásmódhoz kapcsolódó képességek alakulását,
- használatát,
- a matematikai modellek alkalmazását (képletek, modellek, struktúrák, grafikonok, táblázatok),
- valamint a törekvést ezek alkalmazására.

A matematikai gondolkodásmód a világ leképezésének, értelmezésének sajátos módszere, amely különösen cselekvési stratégiák alkotása, folyamatok tervezése, állítások érvényességének és jelenségek valószínűségének mérlegelése során igen hasznos eszközökkel tudja segíteni a hétköznapi gondolkodást. A fejlesztések során azt tekintjük a legfontosabb feladatunknak, hogy életközelségbe tudjuk hozni az elvont matematikai ismereteket a matematikai logika más tartalmi területeken való felhasználásával, eredményesen tudjuk fejleszteni a tanulók problémaazonosító és - megoldó képességeit, és fel tudják használni a matematika eszköztárát a legkülönbözőbb hétköznapi jelenségek modellezésére.

12.4. Digitális kompetencia

A digitális kompetencia felöleli az információs társadalom technológiáinak magabiztos és kritikus használatát a munka, a kommunikáció és a szabadidő terén. Ez a következő készségeken, tevékenységeken alapul:

- információ felismerése,
- visszakeresése,
- értékelése,
- tárolása,
- előállítás,
- bemutatása
- és cseréje,

- továbbá kommunikáció és hálózati együttműködés az interneten keresztül.

12.5. A hatékony, önálló tanulás

A hatékony, önálló tanulás azt jelenti, hogy az egyén

- képes kitartóan tanulni,
- saját tanulását megszervezni egyénileg és csoportban egyaránt, ideértve az idővel és az információval való hatékony gazdálkodást is.
- Felismeri szükségleteit és lehetőségeit,
- ismeri a tanulás folyamatát.

Ez egyrészt új ismeretek szerzését, feldolgozását és beépülését, másrészt útmutatások keresését és alkalmazását jelenti. A motiváció és magabiztosság e kompetencia elengedhetetlen eleme.

12.6. Szociális és állampolgári kompetencia

A személyes, értékorientációs, interperszonális, interkulturális, szociális és állampolgári kompetenciák a harmonikus életvitel és a közösségi beilleszkedés feltételei. A közjó iránti elkötelezettség és tevékenység lefedik a magatartás minden olyan formáját, amely révén az egyén

- hatékony és építő módon vehet részt a társadalmi és szakmai életben, az egyre sokszínűbb társadalomban,
- továbbá ha szükséges, konfliktusokat is meg tud oldani.

Az állampolgári kompetencia képessé teszi az egyént arra, hogy a társadalmi folyamatokról, struktúrákról és a demokráciáról kialakult tudását felhasználva, aktívan vegyen részt a közügyekben.

12.7. Kezdeményezőképeség és vállalkozói kompetencia

A kezdeményezőképeség és vállalkozói kompetencia segíti az egyént a mindennapi életben abban, hogy megismerje tágabb környezetét, és képes legyen a kínálkozó lehetőségek megragadására. Ide tartozik

- a tudás,
- a kreativitás,
- az újtásra való beállítódás
- és a kockázatvállalás,
- valamint az, hogy célkitűzései érdekében terveket készít

- és hajt végre.

12.8. Esztétikai-művészeti tudatosság és kifejezőképesség

Az esztétikai-művészeti tudatosság és kifejezőképesség magában foglalja az esztétikai megismerés, illetve elképzelések, élmények és érzések kreatív kifejezése fontosságának elismerését mind a tradicionális művészetek nyelvein, illetve a média segítségével, ideértve különösen

- az irodalmat,
- a zenét,
- a táncot,
- a drámát,
- a bábjátékot,
- a vizuális művészeteket,
- a tárgyak, épületek, terek kultúráját,
- a modern művészeti kifejező eszközöket,
- a fotót
- és a mozgóképet.

12.8.2. Az esztétikai érzékenység fejlesztése iskolánkban :

- Az esztétikai szemlélődés kialakulásának igénye
- Az élménybefogadás szükségének fejlesztése
- Az alkotás igényének fejlesztése
- Tartalom és forma összefüggései
- Természetes vizeinkkel kapcsolatos népdalok, zeneművek
- A természet zenei ábrázolása
- A zene közösségteremtő ereje
- Alkalmazott művészetek elemzése, egyéni élménybeszámolók, kiselőadások formájában
- Az esztétikai érzékenység fokozása, az alapelemek megismertetése (szín, forma, ritmus, kontrasztok)
- A művészeti korok építészeti technikájának, a kor életmódjának élményszintű feldolgozása a tantárgyi integrációk során pl.: Helytörténet

- A praktikum és esztétikum egységének szemléltetése a népi építészet és iparművészet hazai emlékeinek bemutatásával (értékelemző séták a Skanzenben)
- A világ alkotó megértésének és befogadásának segítése (esztétikai érzékenység és nyitottság, a szépség iránti fogékonyság kialakítása illetve fejlesztése)
- Művészetismeret tantárgy bevezetése a 9. évfolyamban

12.9. A kompetencia alapú oktatást elősegítő munkaformák

A kompetencia alapú oktatás új szemlélete módszertani megújulást is követel, ez megmutatkozik az új tartalmak és eljárások, változatos munkaformák és a módszerek alkalmazásában.

Az alkalmazott munkaformák:

Nagycsoport

- Egy-, illetve kétirányú kommunikáció kevés visszacsatolással
- Befogadás, kevés aktivitás

Kiscsoport

- A kommunikáció két- és többirányú
- Aktivitás szintje magas
- A szociális kompetenciákat fejleszti

Pármunka

Egyéni munka

12.10. Az alkalmazott tanulásszervezési eljárások:

- Tantárgytömbösítés
- Témahét
- Műveltségterület integrált oktatása tantárgyi bontás nélkül
- Modul

Ezen tanulási formák megvalósításának részleteit az adott tanév éves munkatervében rögzítjük

12.11. Az alkalmazott módszerek

- Tanári/tanulói előadás

- Tanári/tanulói magyarázat
- Tanári/tanulói elbeszélés
- Megbeszélés
- Vita
- Projekt vagy projektszerű tanulás
- Kooperatív tanulás
- Differenciált tanulás

Differenciálásnál a feladatokat különböző szempontok szerint állítjuk össze:

Az ismeret elsajátítása szerint:

- a hiányok pótlására alkalmas feladatok,
- az ismeret rögzítésére alkalmas feladatok,
- a rögzített ismeret, elmélyítésére, felhasználására szolgáló feladatok.
- Házi feladat
- Tanulói portfólió
- Kreatív írás
- Különböző grafikus eljárások

A kompetencia alapú oktatásban kiemelkedően fontos szerepe van az értékelési módoknak. Ezt figyelembe véve a hagyományos értékelés mellett hangsúlyosan megjelenik a diagnosztizáló értékelés és a formatív fejlesztő értékelés, ahol a pedagógus tanácsadói szerepben van.

12.12. Közvetlen célkitűzések

Fel kell készíteni a pedagógusokat az iskola oktatási tartalmainak és módszertani kultúrájának fejlesztésére, a fejlesztési eredmények és a korszerű digitális eszközök alkalmazására. A pedagógusok 120 órás akkreditált továbbképzés keretében válnak alkalmassá arra, hogy az új típusú tartalmakat és eljárásokat napi munkájuk során eredményesen alkalmazzák.

12.13. Prioritások:

Az országos és nemzetközi felmérések eredményeit figyelembe véve a tanulók eszközjellegű tudásszintjének fejlesztése a fő feladata az iskolának. A tanulási folyamatot megkönnyítő alapképességek és –készségek közül az alábbiak fejlesztését helyezük előtérbe:

- *szövegértési-szövegalkotási,*
- *matematikai-logikai,*

- *idegen nyelvi*
- *info-kommunikációs technológia (IKT)*

Ezek a képességek, készségek és kompetenciák alkotják az egész életen át tartó tanulás alapjait, a munkaerő-piacra való zökkenőmentes belépést, és az ott történő sikeres részvételt. A fő prioritás: a kompetencia-alapú nevelésre, oktatásra, képzésre való felkészülés intézmények szinten, valamint a nevelési, oktatási, képzési programok és módszerek adaptálása, a pedagógiai eszköz- és feltételrendszer megteremtése.

13. NEM SZAKRENDSZERŰ KÉPZÉS

13.1. A nem szakrendszerű képzésben kiemelten fejlesztendő alapkészségek

olvasáskészség

- szövegértő, élményszerző olvasás, optimális használhatóságú olvasástechnika

íráskészség

- írásbeli közlés és kifejezés „kiírt” íráskészséggel

elemi számolási készség

- számírási készség, mértékegységváltások és négy számolási alpművelet

elemi rendszerező képesség

- a Piaget-féle gondolkodási műveletrendszer formális szintje, elemi kombinatív képesség

13.2. A nem szakrendszerű képzésben hangsúlyosan fejlesztendő kulcskompetenciák

anyanyelvi kommunikáció

- szókinés
- szóbeli kapcsolattartás
- irodalmi és nem irodalmi szövegek megértése
- nyelvi stílusok érzékelése és adekvát alkalmazása
- kommunikációs helyzetek változatai

szövegértési-szövegalkotási kompetencia

- beszédkészség, szövegek megértése, értelmezése és alkotása
- olvasás, írott szöveg megértése
- írás, szövegalkotás
- az ítélőképesség, az erkölcsi, esztétikai és történeti érzék

idegen nyelvi kommunikáció

- tények, fogalmak, helyzetek és érzések megértése és kommunikálása
- hallott és leírt szöveg megértése

- idegen nyelvi beszédképesség és írásképesség

matematikai kompetencia

- számok, mértékek és struktúrák megértése, alkalmazása
- alapműveletek rutinos végzése
- rendező és kombinatorív képesség
- érvek láncolatának megértése és hasonlóak alkotása
- a bizonyítás eszközei és törvényszerűségei
- matematikai, információszerzési eszközök hatékony alkalmazása
- tájékozódás az időben
- tájékozódás a térben
- tájékozódás a világ mennyiségi viszonyaiban
- a tapasztalatszerzés, a képzelet, az emlékezés, és a gondolkodás alapműveletei a matematikában és a verbális tevékenységekben

környezettudatosságra nevelés – természettudományi kompetencia

- fenntartható fejlődés
- állampolgári köteleességek
- személyes felelősség
- fogyasztás és erőforrások

a hatékony önálló tanulás, a tanulás tanítása

- írás, olvasás, számolás
- összpontosítás
- tanulás céljának mérlegelése
- saját tanulási stratégia
- közös munka
- támogatás kérése
- érdeklődés
- önállóság
- metakognitív kompetenciák

- könyvtári és más információforrások
- előzetes tudás mozgósítása
- csoportos tanulás módszerei
- jegyzetelési technikák
- forrásból tájékozódás, szelektálás, rendszerezés, felhasználás, új kontextusban alkalmazás

szociális kompetenciák

- értékorientáció
- egyéni és közösségi érdekek harmóniája
- közjó iránti elkötelezettség
- érzelmi intelligencia fejlődése
- konfliktuskezelés
- céltudatos együttműködés

esztétikai kompetenciák

- megismerés tudatossága
- tartalom és forma közti kapcsolat
- érzések, élmények kifejezésre juttatása

13.3. Az alapozó szakaszba iktatott kompetenciafejlesztéstől várt eredmények

Kulcskompetenciák megalapozása, megszilárdítása

Tanulói hatékonyságot fokozó tanulásszervező technikák megismerése, begyakorlása

A tanulás belső motivációjának megerősödése

Tanulásban tanúsított aktivitás eredményjavító szerepének növekedése, metakogníció

Előzetes ismeretek eredményesebb mozgósítása

Problémamegoldási képesség komplex feladatok adta fejlesztése

Az egyéni képességek sikeresebb kibontakoztatása

Információs és kommunikációs technikák eredményesebb alkalmazása

Tanulási nehézségek sikeresebb feltárása, egyéni bánásmód adta intenzívebb fejlesztési lehetőség

13.4. Nem szakrendszerű képzés feladatrendszere

Feladata

A nem szakrendszerű oktatás során az iskola igyekszik biztosítani az eltérő fejlettségi szinteken lévő tanulói számára az optimálisabb képzési környezetet. Az ebben a struktúrában kialakítandó tanulásszervezés biztosítja a tanulók számára a gondosan megszervezett differenciálás lehetőségét, amely előfeltétele annak, hogy a társaikhoz és az optimális tantervi követelményekhez képest lemaradó tanulók felzárkózzanak és meghatározott időn belül elérjék a helyi tanterv elvárt követelményszintjét.

Alapelvek

Tanulóközpontú, differenciálást biztosító didaktikai módszerek.

Az életkori sajátosságokat maximálisan figyelembe vevő, játékos elemeket is tartalmazó tanítási környezet biztosítása.

Tevékeny tanulói magatartásra és fokozott aktivitásra építő pedagógiai hatásrendszer kialakítása.

Személyre szabott tanulási stratégiák kialakítása.

A tanulók részére folyamatos visszajelzés, értékelés.

Változatos tanulásszervezési megoldások alkalmazása.

13.5. Tanulásszervezés

A nem szakrendszerű képzés jellemzője az alsó tagozaton alkalmazottak folytatásaként a tanítói tanulásszervezés.

Főbb jellemzők

- a diákok fejlettségére és fejlesztési szükségleteire kitüntetett módon figyelve differenciált tervezés, tanulásirányítás;
- fokozatosan növekvő tanulói terhelés, teljesítményelvárás;
- élményszerű és problémahelyzetekből kiinduló tevékenységek, kreativitást ösztönző feladatok;
- az ismeretszerzés forrásainak megtapasztalása, azok eszközként történő alkalmazásainak megismertetése;
- a gyarapodó ismeretek rendszerbe szervezése;
- a már birtokolt ismeretek, tudás aktivizálása az új tanítási tartalmak feldolgozási folyamatában;
- a tanítási tartalmak feldolgozási folyamatában előtérbe helyeződik a tanulók együttműködésére épülő – kooperatív – technikák;
- diákok előmenetelét folyamatos és fejlesztő visszajelzés, értékelés segíti;

13.6. Tanulásszervezési formák

- csoportmunka
- differenciált csoportmunka
- páros munka
- egyéni foglalkoztatás
- projekt módszer

A nem szakrendszerű képzés szervezeti keretei lehetnek:

- osztálykeret (több pedagógus)
- osztályon belüli csoportbontás
- évfolyamon belüli nívócsoportok

A kompetenciafejlesztéssel, felzárkóztatással azonos időszámban az azt nem igénylő tanulók számára tehetség-kibontakoztató foglalkoztatás szervezendő.

13.7. Időkeretek

Tantárgy	5. évfolyam		6. évfolyam	
	Heti óraszám	Éves óraszám	Heti óraszám	Éves óraszám
Magyar	1	37	1	37
Matematika	1	37	1	37
Tanulásmódszertan	2	74	2	74
Tánc	1	37	1	37
Természetismeret	1	37		37
Osztályfőnöki	1	37	1	37
Összesen óraszám:	7	259	7	259

A nem szakrendszerű képzés éves óraszámát a pedagógia célszerűségnek megfelelően tantárgyanként átcsoportosítható, tömösíthető. Kitüntetett súllyal vizsgálandó minden esetben az év eleji ismétlés időszakához kötendő felzárkóztatás, szintre hozás. A tanulásszervezési formák, a képzés szervezeti keretei és az időkeretek adott tanévi felhasználása – az előző tanév végén végzett kompetenciamérések adatainak felhasználással – az Éves munkatervben kerül meghatározásra.

13.8. Értékelés

A nem szakrendszerű kompetenciafejlesztő képzést hangsúlyosan jellemző folyamatos és irányadó visszajelzések, értékelések mellett a tanuló félévkor és tanév végén egy átfogó jellegű szöveges – írásbeli formájú – értékelést kap. Ez a szöveges értékelés alaposabb információt ad az eltelt időszak alatt bekövetkezett fejlesztés eredményéről és ezzel összefüggő irányairól.

A teljesítmény értékelése kapcsolódik az adott tantárgyhoz, de a tanuló továbbhaladását nem befolyásolja.

14. A Pedagógiai Program törvényessége, érvényességi ideje, felülvizsgálata, módosítása, nyilvánosságra hozatala

A Szentendrei Református Gimnázium nevelőtestülete pedagógiai programját a vonatkozó törvények, rendeletek és az Alapító Okiratában foglaltak szerint készítette el, illetve módosította.

A Pedagógiai Program érvényességi ideje – amennyiben jogszabály másként nem rendelkezik, illetve az iskolai oktatás szerkezetében alapvető változás nem következik be – négy tanév.

A Pedagógiai Program felülvizsgálatára sort kell keríteni a következő esetekben:

- Törvényi szabályozás megváltozása
- Az iskola oktatási szerkezetének alapvető változása
- A tantestület 60 %-a kéri a felülvizsgálat elvégzését

A Pedagógiai Program módosítására javaslatot tehetnek:

- Diákpresbitérium
- Szülői Munkaközösség
- Iskolaszék

A módosító javaslatokról a végső döntést a tantestület hozza meg.

A Pedagógiai Program tartalma nyilvános. Egy-egy példányát el kell helyezni

- a tanári szobában,
- az iskolai könyvtárban
- az igazgatói irodában.

A Pedagógiai Program elolvasható az iskola honlapján (www.szrg.hu)

A Pedagógiai Programmal kapcsolatban az érdeklődőknek az iskola igazgatója ad felvilágosítást.

A Szentendrei Református Gimnázium Pedagógiai Programját megtárgyalta és elfogadta

a Diákpresbitérium
az Iskolaszék
a Szülői Munkaközösség
a Nevelőtestület
a Fenntartó Szentendre, 2010.

A fenntartó intézkedik a Pedagógiai Program szakmai felülvizsgálatáról.

A program hatályba lépésének időpontja: 2010. szeptember 1.

A program hatályos: 2014. szeptember 1-ig

A program felülvizsgálata és módosítása: a 2012/2013. tanévben

Melléletek:

Etikai kódex

Eszközök, felszerelések listája

Környezetvédelmi akcióterv

Házirend